



PLA. 30-C/2025

KONTRATU MOTA:	HORNIDURA
PROZEDURA:	IREKI SINPLIFIKATUA
ERREKURTSO BEREZIPEKO KONTRATUA	BAI ☐ EZ ☒
LIZITAZIO ELEKTRONIKOA	

Tramitazioa	☒ Arrunta	☐ Presazkoa
Tramitazio aurreratua	☐	

Espedientearen kodea:
5-SM-70/2025

ADMINISTRAZIO KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIA

EZAUGARRIEN TAULA

1.- BOTERE ADJUDIKATZAILEA	
Administrazio kontratatzailea	Gipuzkoako Foru Aldundia
Kontratazio organoa	Bide Azpiegituretako eta Lurralde Estrategiako foru diputatua
Departamentua / Zerbitzu kudeatzailea	Bide Azpiegituretako eta Lurralde Estrategiako Departamentua
Departamentuaren/Kudeaketa Zerbitzuaren helbidea	Miramón pasealekua 166, 20014 Donostia
Helbide elektronikoa	bidekontratazioa@gipuzkoa.eus
Izapidetze unitatea	Bide Azpiegituretako eta Lurralde Estrategiako Departamentuko Kontratazio Zerbitzua
Kontabilitate eskumenak dituen administrazio-organoa.	Ogasun eta Finantza Departamentuko Finantza eta Aurrekontuetako Zuzendaritza Nagusiaren Kontabilitate Zerbitzua

2.- KONTRATATZAILEAREN PROFILA:	https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/kontratatzailearen-profila-berria
---------------------------------	---

3.- KONTRATUAREN OBJEKTUA				
Ezpondak eta mazelak auskultatzeko zehaztasun handiko estazio osa duen sistema automatizatu baten hornidura (berria)				
CPV kodea(k): 38295000-9 – Ekipa topografikoa				
Sortaka lizitzatzeko aukera	BAI		EZ	X

ACIA80500109-0690-416

4.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA		
Prezioa zehazteko sistema	Prezio unitarioak	☒
	Kontratuaren zati bat oroharreko prezioan	☐
	Kontratu osoa oroharreko prezioan	☐

ACTA8d5d0109-de0d-4101-8680-a78d91adb5b

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua (% 21eko BEZa barne)	79.164,25 €
---	-------------

5.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA (BEZa GABE)

5.1. Zenbatekoa: 65.425,00 euro

5.2. KALKULATZEKO METODOA

Oinarrizko lizitazio aurrekontua (BEZa kanpo)	Luzapenak	Kontratu aldaketak	BALIO ZENBATETSIA GUZTIRA
65.425,00 €	-	-	65.425,00 €

6.- FINANTZAZIOA	Portzentajea
Gipuzkoako Foru Aldundia	% 100

7.- URTEKOAK

EKITALDIA	AURREKONTUKO PARTIDAK	ZENBATEKOA
2025	1.0810.120.622.00.00	79.164,25 €

8.- IRAUPEN/ENTREGA EPEA

Epe osoa: BI (2) HILABETE (hilabete 1 hornidurarako + hilabete 1 lan taldearen formakuntzarako)

Epe partzialak

BAI ☒ EZ ☐

- 1. epe partziala:** Hilabete BAT (1) kontratua sinatzen denetik, auskultazio automatizatuko sistemaren hornidura entregatzeko. Enpresa lizitazaila bakoitzak aukera izango du baimendutako gehieneko epea baino epe laburragoa aurkezteko bere eskaintzan, eta formulak aplikatuz baloratuko da (ikus ezaugarrien taulako 18.2.2 puntua).
- 2. epe partziala:** Hilabete BAT (1) hornidura entregatzen denetik, langileei prestakuntza emateko..

Harrera partzialak

BAI ☒ EZ ☐

- 1. harrera partziala:** Auskultazio automatizatuko sistemaren hornidura behar bezala entregatzean.
- 2. harrera partziala:** Langileen prestakuntza behar bezala amaitzean.

9.- LUZAPENA

BAI ☐

EZ ☒

10.- ORDAINTZEKO ERA

- % 80, hornidura jaso ondoren faktura aurkeztean.
- % 20, ekipoa ezagutzeko eta erabiltzeko ikastaroa amaitzean.

11.- HARRERA ETA ENTREGA LEKUA

Deba udalerrian, N-634 "Donostiatik Santanderrera eta A Coruñaara" errepideko 42+250 KPan, errepidearen ertzean.

12.- ALDAERAK ONARTZEA

BAI

☐

EZ

☒

13.- PREZIO BERRIKUSPENA

BAI

☐

Berrikusteko formulak

EZ

☒

14.- BAIMEN EDO GAIKUNTZA ENPRESARIAL EDO PROFESIONALAK, KAUDIMEN EKONOMIKOA ETA FINANTZARIOA, ETA KAUDIMEN TEKNIKOA EDO PROFESIONALA

1) BAIMEN / GAIKUNTZA ENPRESARIALAK EDO PROFESIONALAK (SPKLren 65. art.)

Bidezkoa da

BAI

☐

EZ

☒

2) KAUDIMEN EKONOMIKOA ETA FINANTZARIOA

Enpresaren kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa egiaztatzeko, modu hau erabili behar da:

- Negoioen urteko bolumena. Amaitutako azken hiru urteetan izandako bolumen handienaren zifrak kontratuaren balio zenbatetsiaren % 100 edo handiagoa izan beharko da (65.425,00 €, BEZik gabe).

Urteko negozio bolumena egiaztatuko da onartutako eta Merkataritza Erregistroan aurkeztutako urteko kontuen bidez, baldin eta enpresaria erregistro horretan izena emanda badago; hala ez bada, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean aurkeztutako kontuen bidez egiaztatuko da. Merkataritza Erregistroan izena eman gabe dauden enpresari indibidualek, urteko negozio bolumena egiaztatzeko, Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario liburuak eta urteko kontuen liburuak erabiliko dituzte.

3) KAUDIMEN TEKNIKOA ETA PROFESIONALA

Kaudimen tekniko edo profesional hau eduki beharko dute enpresek:

- Enpresak egiaztatu beharko du azken hiru urteetan kontratu honen antzeko ezaugarriak dituen makinez hornitu dela, gutxienez, kontratu honen balio zenbatetsiaren % 70eko aurrekontuarekin (egikaritze aurrekontua, BEZik gabe), hau da, ez da 45.797,50 eurotik beherakoa izango.

Enpresa lizitatzailerak halako lanen bat aldi baterako enpresa elkarte (ABEE) baten barruan egin badu, enpresa elkartearen barnean zeukan partaidetzaren proportzioan kontatuko zaio egindako lanaren diru zenbatekoa, eta, hori jakiteko, partaidetza portzentajea adierazi behar du aurkezten duen dokumentazioan.

Kontratuaren balio zenbatetsia 500.0000 euro baino txikiagoa denez, kontratista enpresa sortu berria denean (bost urte baino gutxiagokoa), kaudimen tekniko egiaztatzeko agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- Kontratua gauzatzeko enpresak dituen teknikariak edo unitate teknikoak (enpresaren egituraren parte izan edo ez izan), kalitatearen kontrolaz arduratuko direnak bereziki.

4) INGURUMENA KUDEATZEKO ETA KALITATEA BERMATZEKO ARAUAK BETETZEN DIRELA EGIAZTATZEA

Derrigorrezkoa

BAI

☐

EZ

☒

15.- BITARTEKOAK NAHITAEZ ATXIKITZEKO KONPROMISOA

BAI

☐

EZ

☒

16.- AZPIKONTRATAZIOA

Azpik kontratatzea aurreikusten den kontratu zatia adierazteko obligazioa du puntuazio hoberena lortzen duen enpresak:

BAI

☒

EZ

☐

Azpik kontratisten aldeko zuzeneko ordainketak:

BAI

☐

EZ

☒

Azpik kontratatatu ezin diren eginkizun kritikoak:

BAI

☐

EZ

☒

17.- BERMEAK

BEHIN-BEHINEKOA

BAI

☐

EZ

☒

BEHIN BETIKOA

BAI

☒

EZ

☐

Zenbatekoa: 3.271,25 euro, lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 5, (BEZik gabe).

OSAGARRIA

BAI

☐

EZ

☒

Bi urte, 2. harrera partziala egiten den egunetik aurrera.

18.- ADJUDIKAZIO IRIZPIDEAK

1) BALIO-JUDIZIO BITARTEZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK

BAI

☒

EZ

☐

Irizpidea	Haztapena
<u>Deformazioak kontrolatzeko auskultazio softwarea (monitorizazioa) zehazten duen memoria teknikoa (gehienez 8 orrialde DIN A4)</u> Eskaintzek estazio osoa automatikoki kontrolatzen duen auskultazio softwarea deskribatu beharko dute, PTPAren zehaztapenen arabera, eta egokitzapen maila eta lizitazioaren xede den kontraturako berezitasuna baloratuko dira..	<u>0tik 25era puntu</u>

Dokumentazioaren gehieneko luzera (azalak edo aurkibideak kontuan hartu gabe), atal bakoitzean adierazitakoa..

Aurkezten diren idatzietan nahitaez bete behar diren irizpidea*

Aipatutako irizpideen inguruan aurkezten diren idatzi guztiek parametro hauek bete beharko dituzte:

- Gutxieneko marjinak:
 - Behekoa eta goikoa: 2,5 cm
 - Ezker-eskuinekoa: 3 cm
- Letra mota eta neurria: Arial arrunta, tamaina 10 gutxienez.
- Lerroarte: bakuna

* Irizpide horiek ez zaizkie aplikatuko grafikoei, irudiei, eskemei, taulei...

Lizitazio prozeduratik kanpo utzi ahal izango dira eskatutako baldintza teknikoak betetzen ez dituzten lizitatzailleak eta BAT zenbakiko artxibo elektronikoetan formulak aplikatuz ebaluatu beharreko dokumentazioa sartzen dutenak (BI zenbakiko artxibo elektronikoak), baldin eta, kasuaren inguruabarrak kontuan hartuta eta proportzionaltasun printzipioa aplikatuz, mahaiake uste badu organo teknikoaren nahitaezko inpartzialtasunari eta objektibotasunari eta tratu berdintasunaren printzipioari eragiten dien kutsadura gerta daitekeela..

2) FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ BALIOESTEKO IRIZPIDEAK

Irizpidea	Haztapena
Prezioa: Enpresa lizitatzailleek, alde batetik, prezio unitario bat eskaini beharko dute hardwarearen zatirako, eta beste prezio bat softwarearen zatirako. Bestetik, monitorizazio softwarearen eta euskarri teknikoaren harpidetzaren prezioa.	0 – 55 puntu
Hornidura epea hobetzea	0 – 10 puntu
Laguntza teknikoa eta saldu ondoko zerbitzua hobetzea	0 – 10 puntu

1. PREZIOA (FORMULA)

Justifikazioa:

Eskaintza ekonomikoaren haztapena merkatuko preziora egokitu behar da, kalitate handiko eskaintza lortzen saiatzeko. Kontratuaren kostuak alde aurretik baloratu dira merkatuaren analisisan, baina lizitazioa egin den unean balio errealekara egokitzea falta da. Horretarako, aurkeztutako eskaintzen batez besteko beherapena hartzen da kontuan, erreferentzia gisa, eta, hortik abiatuta, hainbat mugari eta puntuazio tarte ezartzen dira.

Batez besteko beherapenaren azpitik definitutako tarteek edo segmentuek batez besteko beherapenak eta lizitazioaren gehieneko beherapenak definitutako tarteak edo segmentuak baino malda handiagoa dute; beraz, puntuaren esleipena ez da hertsiki lineala, baina bermatzen da, nolahi ere, eskaintzarik merkeenak irizpide horrek esleitutako puntuazio handiena lortuko duela.

Era berean, balio anormalak edo neurritz kanpokoak dituen eskaintza bat aintzat hartzeko parametroak definitu dira.

Formularen deskribapena:

Beharmentzat hartuko da lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren eta eskaintza ekonomikoaren arteko aldea, lizitazioaren oinarritzko aurrekontuarekin zatituta eta ehuneko hainbestean adierazita.

Eskaintza ekonomikoaren puntuazioak haietako bakoitzaren beherapen ehunekoaren interpolazio linealaren bidez kalkulatu dira, ondorengo lau mugarriek mugatutako zuzenen segmentuen barruan.

Mugarria	Mugarriaren puntuazioa
Beharpen maximoa (Bmax):	$P_{max} = \text{Puntuazio maximoa}$
Batez besteko beherapena (Bmed)	$P_{med} = [100 - (B_{max} - B_{med})] \times P_{max} / 100$
% 20 Batez besteko beherapena (0,2Bmed)	$(100 - 1,6 \times B_{med}) \times P_{med} / 100$
Beharpena 0, (lizitazio mota)	0,00

Eskaintzako alderdi ekonomikoaren azken balorazioa bigarren hamarrekotan biribilduko da.

Balio anormalak edo neurrigabeak dituen eskaintza bat kontuan hartzeko parametroak

Hasiera batean, anormalki baxutzat joko dira honako kasu hauetan dauden eskaintzak:

- Lizitatzaille bakarra izanik, lizitazioaren oinarritzko aurrekontua baino % 25 txikiagoa denean.
- Bi lizitatzaille daudenean, beste eskaintza baino % 20 txikiagoa dena. Anormalki baxutzat joko da, halaber, lizitazioaren oinarritzko aurrekontua baino % 25 txikiagoa den eskaintza.
- Hiru lizitatzaille edo gehiago daudenean, onartutako eskaintzen prezio guztien batez besteko aritmetikoa baino % 10 txikiagoak direnak.

Nolahi ere, deklarazioa egin aurretik, ustez horietan sartuta dauden enpresa lizitatzaille guztiei informazioa eskatu beharko zaie, bai eta dagokion zerbitzuaren aholkularitza teknikoa ere.

Berdinketa hausteko irizpide espezifikoak

Kontratuen adjudikazioan lehentasuna izango dute plantillan araudiak ezartzen diena baino langile desgaitu gehiago dituzten enpresek aurkeztutako proposamenek, baldin eta proposamen horiek adjudikaziorako oinarri diren irizpideen ikuspegitik onuragarrienak diren proposamenen parekoak badira. Enpresa lizitatzailerik batzuek berdindu egin badute proposamen onuragarrienari dagokionez, eta egiaztatzen badute lan-harremana dutela desgaitasuna duten pertsonekin araudiak ezartzen diena baino ehuneko handiagoan, plantillan desgaitasuna duten langile finkoen ehuneko handiena duen lizitatzailerik izango du lehentasuna kontratua adjudikatzean. Hala ere berdinduta jarraitzen badute, zozketa bidez erabakiko da.

Irizpide horiek aplikatze aldera, lizitatzailerik egiaztatu egin beharko dituzte, hala badagokio, dagozkien lan-kontratuekin eta Gizarte Segurantzarako kotizazioa erakusteko dokumentuekin eta aurrez aipatutako irizpide sozialak egiaztatze zuzenbidez onartutako beste edozein dokumentarekin.

2. HORNIDURA EPEA HOBETZEA

Enpresa lizitatzailerik bakoitzak aukera izango du baldintza agiritan baimendutako gehieneko epea baino hornidura epe laburragoa aurkezteko. Enpresa lizitatzailerik adierazi beharko dute zein epean entregatuko duten estazio robotizatu osoa, eta honako puntuazio hau lortuko dute, interpolagarriak ez diren mailetan:

Entrega hilabete arte (epea murriztu gabe):	0 puntu
Entrega 2 aste arte (epea 2 astez murriztuta):	5 puntu
Entrega aste bete arte (epea 3 astez murriztuta):	10 puntu

3.- LAGUNTZA TEKNIKO ETA SALDU ONDOKO ZERBITZUA HOBETZEA

Enpresa lizitatzailerik mantentze lanetarako, ekipamendua eguneratzeko, matxuretarako eta/edo konponketetarako duten erantzuteko denbora sartu beharko dute beren eskaintzetan:

Zerbitzu teknikoaren denbora:

- 72 ordu edo gehiago: 0 puntu
- 48 ordutik 71 ordura: 2 puntu
- 24 ordutik 47 ordura: 6 puntu
- 23 ordu arte: 10 puntu

19.- KONTRATUA EXEKUTATZEKO BALDINTZA BEREZIAK

Baldintza agiri honetako "36.2. Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak" izeneko klausuletan ageri dira zehaztuta egikaritze baldintza bereziak.

20.- KONTRATUKO FUNTSEZKO BETEBEHARRAK

Kontratu honi aplikagarri zaizkion funtsezko betebeharrak SPKLn eta agiriko klausuletan aurreikusitakoak dira.

21.- AURREIKUSITAKO KONTRATU ALDAKETAK

BAI

☐

EZ

☒

22.- ZIGORRAK

Kontratu honi aplika dakizkiokeen zehapenak SPKL eta administrazio klausula agirian aurreikusitakoak dira

23.- LIZITATZAILEAK KONPENTSATZEKO ZENBATEKOA

Kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakiaren, edo kontratazio organoak prozedura bertan behera uztearen, ondorioz, enpresa lizitatzailerik konpentsatu egingo zaizkie izandako gastuak, 1.000 euroko zenbatekoraino.

24.- PRESTAKETA LANEI DAGOZKIEN KONTURAKO ORDAINKETAK

Instalazio eta materialengatik

BAI

☐

EZ

☒

Instalazio eta ekipamenduengatik

BAI

☐

EZ

☒

25.- BESTE ZEHAZTAPEN OSAGARRI BATZUK:

Ez dira eskatzen

26.- KONTRATAZIO MAHAIA

MAHAIBURUA:

1. BOKALA:

Artapeneko eta Sistema Adimendunetako Zerbitzuko burua, Iñigo Zufiria Zaratain

2. BOKALA:

Bide Azpiegituren Birgaitze eta Bulego Tekniko Zerbitzuko burua, Susana Luzuriaga Mocoroa

3. BOKALA:

Proiektuetako eta Eraikuntzako Zerbitzuko HLIT, Ainara Leceta Ostolaza.

4. BOKALA:

Errepideetako Lege eta Administrazio Ataleko burua, Jon Ander Arrieta Berasarte

IDAZKARIA:

Ogasun eta Finantza Departamentuko Kontuhartzaitza eta Auditoretzako zerbitzuburua, Xabier Lertxundi Agote

Kontratazio Zerbitzuko burua, Imanol Zubizarreta Arteche

27.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA

Proposamenak aurkezteko epea ez da 15 egun baino gutxiagokoa izango, lizitazio iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Bide Azpiegiturako eta Lurralde Estrategiako foru diputatuaren 221-C/2025 Foru Aginduaren bidez onartua

Donostian, 2025eko abuztuaren 26a.

IDAZKARI TEKNIKOA,
Sin.: Elixabete Martinez Iruretagoiena

AURKIBIDEA

I. KAPITULUA - XEDAPEN OROKORRAK	1
1.- Kontratuaren objektua	1
2.- Kontratuaren bitartez bete beharreko premia administratiboak	1
3.- Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua	1
4.- Kontratuaren balio zenbatetsia	1
5.- Kontratuaren prezioa	1
6.- Kreditua izatea.....	2
7.- Hornidura egiteko epea eta lekua	2
8.- Prezio berrikuspena.....	2
9.- Kontratuaren publizitatea	2
10.- Informazioa, zerga, ingurumen, emakume eta gizonen berdintasun, hizkuntza berdintasun, enpleguaren babes, lan baldintza eta laneko arriskuen prebentzio, eta datu babesaren arloan.....	3
11.- Kontratuaren araubide juridikoa eta Administrazioaren eskumenak	3
12.- Errekurtso araubidea	4
II. KAPITULUA – KONTRATAZIOA.....	4
13.- Espediente mota eta lizitazio modua	4
14.- Pertsona natural edo juridiko lizitatzailerak	4
15.- Proposamenak aurkeztea	4
16.- Lizitatzailerari informazioa ematea	5
17.- Proposamenen edukia eta datu pertsonalen trataera	5
18.- BAT zk.ko artxibo elektronikoa: “BALIO IRIZPIDEEN BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA” (BAT zk.ko artxiboa dagoenean bakarrik).....	6
19.- BAT zenbakiko artxibo elektronikoa: “BALIO IRIZPIDEEN BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA” (BAT zk.ko artxiboa dagoenean bakarrik).....	6
20.- Aldaerak onartzea.....	7
23.- Proposamenak aurkeztearen ondorioak	8
22.- Kontratazio mahaia	8
23.- Eskaintzak irekitzea eta aztertzea	8
23.1.- BAT zenbakiko artxibo elektronikoa irekitzea eta aztertzea (bakarrik BAT zenbakiko artxibo elektronikoa dagoenean)	8
23.2.- BI zenbakiko artxibo elektronikoa irekitzea eta aztertzea.....	9
23.3.- Kontratazio mahaiaren aktak	9
24.- Balio-judizioaren bidez kalifikatu daitezkeen adjudikazio irizpideen balorazio txostena eta kontratazio mahaiaren egintzen emaitza argitaratzea, eta eragindako lizitatzailerari jakinaraztea.....	9
25.- Adjudikazio irizpideak	9
26.- Eskaintzak baloratzea.....	10
27.- Eskaintzak argitzea.....	10
28.- Balio baxuegiak dituzten eskaintzak	10
29.- Prozedurako ondorengotza.....	10
30.- Kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakia eta adjudikazio prozeduran Administrazioak atzera egitea	10
31.- Adjudikazioa	10
31.1.- Eskaintzak sailkatzea, kalitate-prezio erlaziorik oneneko eskaintza aurkeztu duen lizitatzailerak aurretiazko beharkizunen egiaztagiriak aurkeztea eta adjudikazio proposamena egitea.....	10
31.2.- Behin betiko bermea	12
31.3.- Adjudikazioa	12
32.- Kontratua formalizatzea	13
III. KAPITULUA - KONTRATUA EGIKARITZEA	14
33.- Kontratuaren arduraduna.....	14

34.- Kontratistaren ondorengotza.....	15
35.- Kontratua besteri lagatzea	15
36.- Enpresa kontratistaren egikaritze baldintzak eta betebeharrak	15
36.1.- Baldintza orokorrak	15
36.2.- Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak	15
36.2.1.- Lan eta gizarte arloko betebeharrak eta ingurumenaren babesaren arlokoak	16
36.2.2.-Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun arloko betebeharrak	16
36.2.3.- Betebeharrak azpikontratazioan	16
36.2.4.- Laneko segurtasun eta osasun esparruko betebeharrak	18
36.3.- Informazioaren segurtasunaren esparruko betebeharrak	19
36.4.- Kontratazio publikoari aplikatzeko Jokabide Kodea eta Erakundearen Zuzentasun Esparrua betetzeari buruzko betebeharrak	20
36.5.- Baimen eta lizentzien kudeaketaren inguruko betebeharrak	21
36.6.- Kontratistari eska dakizkiokeen gastuak.....	21
36.7.- Horniduraren instalazio eta prestazio osagarrietarako baldintzak.....	21
36.8.- Lan programa	21
36.9.- Hizkuntza betebeharrak	21
37.- Berandutze zigorrak eta beste zigor batzuk.....	22
38.- Kontratuaren aldaketak.....	23
38.1.- Aldaketa aurreikusiak	23
38.2.- Aldaketa aurreikusi gabeak.....	24
38.3.- Aldaketaren araubidea.....	24
39.- Kontratistari egin beharreko ordainketak	24
40.- Mantentzea.....	25
41.- Kontratua etetea	25
42.- Harrera eta berme epea	25
42.1.- Harrera eta likidazioa.....	25
42.2.- Berme epea	26
42.3.- Bermea itzultzea	26
43.- Kontratua suntsiaraztea	26
I. ERANSKINA.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK	28
I. ERANSKINAREN GEHIGARRIA.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIOAK JASOTZEKO DATUAK	29
II. ERANSKINA.- ALDI BATERAKO ENPRESA ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA	30
III. ERANSKINA. - ABAL EREDUA	32
IV. ERANSKINA.- ESKAINTZA EKONOMIKORAKO ETA FORMULA BIDEZ EBALUATZEKO ESKAINTZAKO BESTE ELEMENTUETARAKO EREDUA, ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAREKIN	33
V. ERANSKINA.- ADJUDIKAZIO IRIZPIDEEN EBALUAZIO SISTEMAREN PROPOSAMENA ETA IZAERA SOZIALEKO BALDINTZA BEREZIAK	37

I. KAPITULUA - XEDAPEN OROKORRAK

1.- Kontratuaren objektua

1.- Kontratuaren objektua ezaugarrien taulako [3. atalean](#) deskribatutako hornidura da, betiere ezaugarrien taulan ezarritako baldintzekin bat. Hala badagokio, kontuan hartu beharko dira Europako Parlamentuko eta Kontseiluko 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen espainiar ordenamendu juridikorako transposizioa egiten duen Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legeak (SPKL) bigarren liburuko I. tituluan aurreikusten dituen balizkoetan tramita daitezzen aldaketak.

Apartatu horretan horrela ezartzen denean, sortaka egingo da lizitazioa, bertan deskribatzen diren baldintzak eta mugak aplikaturik, SPKLren 99. artikulua dioenarekin bat. Plegu honetan kontratuari edo enpresa adjudikaziodunari egindako erreferentzia guztiak, kontratuaren objektua zatitu deneko lote bakoitzari egindakoak direla ulertuko da.

2.- Kontratuen Hiztegi Komuneko (CPV) nomenklaturari dagokion kodifikazioa ezaugarrien taulako [3. atalean](#) dago jasota.

2.- Kontratuaren bitartez bete beharreko premia administratiboak

Kontratu honekin beteko dira Preskripzio teknikoen Agirian deskribatuta dauden premia edo beharrak, zehazki bertan deskribatzen diren horniduren bitartez.

3.- Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua

Kontratuko lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa, ezaugarrien taulako [4. atalean](#) balio erantsiaren gaineko zerga barne harturik maximotzat adierazten dena da eta, SPKL legeko 100.2 artikulua zehaztutakoaren arabera kalkulatu da.

4.- Kontratuaren balio zenbatetsia

1.- Kontratuaren balio zenbatetsia, SPKLren 101. artikulua arabera kalkulatu eta ezaugarrien taulako [5. atalean](#) jasoa, kontuan hartu da bai kontratu honi aplikatuko zaion adjudikazio prozedura eta izango duen publizitatea aukeratzeko, bai eta pertsona fisiko eta juridiko lizitatzailen (aurrerantzean lizitatzailak) gaitasun baldintzak eta aplikatzeko errekursoen araubidea finkatzeko. Balio estimatu horretan sartuko dira, horrela aurreikusi gero, ezaugarrien taulako [20. atalean](#) hurrenez hurren, adierazitako balizko kontratuzko goranzko aldaketak.

2.- SPKLren 101.5 artikuluan aurreikusien ondorioetarako, ezaugarrien taulako [5. atalean](#) adierazten da kontratuaren balio zenbatetsia zehazteko erabili den metodoa.

5.- Kontratuaren prezioa

1.- Kontratuaren prezioa adjudikaziotik ateratzen dena izango da. Balio erantsiaren gaineko zerga partida independente gisa jaso beharko du. Kontratuaren prezioan sartutzat joko dira aplikatu beharreko edozein motatako tributu, tasa eta kanonak, bai eta klausula agiri honetan aurreikusten diren betebeharrak betetzeak adjudikaziodunari dakartzkion gastu guztiak ere.

2.- SPKLren 102.4 artikuluan aurreikusien ondorioetarako, ezaugarrien taulako [4. atalean](#) adierazten da kontratuaren prezioa zehazteko erabili den sistema.

3.- Prezioaren zehaztapena oroharreko prezioan egiten den kontratuetan, kontratuaren prezioa enpresa adjudikaziodunak eskainiko du kontratuaren prezioa eta hura inoiz ez da lizitazio aurrekontutik gorakoa izango.

4.- Prezioaren zehaztapena prestazioko osagai edo unitateen prezio unitarioen bitartez egiten den kontratuetan:

- a) Objektua osatzen duen unitate kopurua zehatz definitzen denean, adjudikaziodunak eskainitako prezio unitarioa unitate kopuruaz biderkatuz ateratzen den emaitza izango da prezioa.

b) Objektua osatzen duen unitate kopurua zehatz definitzen ez denean:

- 1) Unitate bakoitzaren prezioa adjudikaziodunak eskainia izango da.
- 2) Kontratuaren gehienezko mugako aurrekontua finkatuko da, nahiz aurrekontu horretako gastu efektiboa Administrazioaren behar errealek baldintzatuta egongo den; izan ere, Administrazioak ez du obligaziorik izango ez unitate kopuru jakin bat eskatzeko, ezta aurrekontua osorik gastatzeko ere.

5.- Ezaugarrien taulako [4. atalean](#) horrela adieraziz gero, lizitazioko oinarrizko aurrekontuan jasotzen diren prezio unitario partzialekiko igoera portzentaje bat duten prezio unitario partzialak barneratzen dituzten eskaintza ekonomikoak onartuko dira; dena den, ateratzen den gehienezko prezioak ezingo du, inoiz, oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa gainditu.

6.- Kreditua izatea

1.- Behar adinako kreditu egokia eta nahikoa dago, kontratua gauzatzeko kalkulaturako gastuari aurre egiteko. Kontratua aurrekontu-partiden kargura finantzatuko da, eta ezaugarrien taulako [7. atalean](#) ezarzen diren urteroko zenbatekoekin bat etorritik.

2.- Baldin eta, SPKL legearen 117.2 artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorritik eta ezaugarrien taulan aurreikusitakoaren arabera, espediente aldez aurretik izapidetzen bada, kontratua adjudikatu ahal izateko kreditu egoki eta nahikoa egotearen baldintza etengarria bete beharko da, dagokion ekitaldian kontratutik eratorritako betebeharrak bermatze aldera.

7.- Hornidura egiteko epea eta lekua

1.- Horniduraren entrega partzial eta osorako epeak ezaugarrien taulako [8. atalean](#) ageri direnak dira edo, bestela, enpresa adjudikaziodunak formulatzen dituenak, eskaintzek epe osoa edota epe partzialak murriztea proposa dezaketen kasuan. Epe horiek guztiak kontratua formalizatzen denetik edo kontratu agirian finkatzen den datatik hasiko dira kontatzen.

2.- Kontratua luzatu ahal izango da, baldin eta ezaugarrien taulako [9. atalean](#) horrela jasota badago. Luzapena derrigorrezkoa izango da kontratistarentzat SPKLren 29. artikuluan adierazitakoari jarraituz.

3.- Horniduraren entrega partzial eta osorako epeak ezaugarrien taulako [8. atalean](#) ageri direnak dira edo, bestela, enpresa adjudikaziodunak formulatzen dituenak, eskaintzek epe osoa edota epe partzialak murriztea proposa dezaketen kasuan. Epe horiek guztiak kontratua formalizatzen denetik edo kontratu agirian finkatzen den datatik hasiko dira kontatzen.

4.- Ezaugarrien taulako [11. atalean](#) adierazitako lekuan emango da hornidura.

5.- Hornidura mantentzeko epea, hala dagokionean, ezaugarrien taulako [8. atalean](#) adieraziko da.

8.- Prezio berrikuspena

1.- Berrikuspena beharrezkoa balitz, ezaugarrien taulako [13. atalean](#) adieraziko da, eta bertan jasoko da formula aplikagarria.

2.- Prezioak SPKL Legean (103. artikuluan eta hurrengoetan) ezarritako moduan berrikusiko dira.

9.- Kontratuaren publizitatea

1.- Herri administrazioen kontratuak adjudikatzeko lizitazio iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

2.- Kontratatzailearen profilean, kontratua lizitzatzeko deialdiari buruzko informazioa emango da, administrazio klausula partikularren agiriekin, eta, hala badagokio, dokumentazio osagarriarekin batera.

3.- SPKLren 63. artikuluan jasotakoaren arabera kontratatzailearen profilean kontratu honi buruz argitaratuko den informazioa ezaugarrien taulako [2. atalean](#) adierazten den helbide elektronikoan kontsultatu ahal izango da.

10.- Informazioa, zerga, ingurumen, emakume eta gizonen berdintasun, hizkuntza berdintasun, enpleguaren babes, lan baldintza eta laneko arriskuen prebentzio, eta datu babesaren arloan

Organismo hauetan lortu ahal izango da honelako gaiei buruz indarrean dauden obligazio eta xedapenen informazioa:

- Fiskalitatea: Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentua, eta gainerako zerga administrazioetan.
- Enpleguaren babes, lan baldintzak eta lan arriskuen prebentzioa, eta desgaituak gizartean eta lan munduan txertatzea: Jaurilaritzako Lan eta Justizia Saileko Laneko eta Gizarte Segurantzako Zuzendaritza.
- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna: Emakunde organismo autonomoa.
- Hizkuntza berdintasuna: Jaurilaritzako Hizkuntza Politikako Sailburuordetza.
- Ingurumenaren babes: Gipuzkoako Foru Aldundiko Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuko Ingurumen Zuzendaritza Nagusia. IHOBE SA (Ingurumen Jarduketarako Sozietate Publikoa).
- Datu pertsonalak babes: Datuak Babesteko Euskal Agentzia.

11.- Kontratuaren araubide juridikoa eta Administrazioaren eskumenak

1.- Kontratu honek administrazio izaera du, SPKLren 25. artikuluen arabera. Alderdiak klausula agiri honetan eta kontratuaren parte diren bestelako dokumentuetan jasotakoari espresuki lotuta gelditzen dira.

2.- Baldintza agiritan aurreikusten ez denerako, kontratua honako hauek arautuko dute: SPKLk, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea partzialki garatzeko maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuak (817/2009 Errege Dekretua); urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua, Administrazio Publikoen Kontratuaren Legeko Erregelamendu Orokorrak (APKLEO). Gainera, Euskal Autonomia Erkidegoko mailan (zenbait klausula sozial kontratazio publikoan sartzeko apirilaren 7ko 3/2016 Legea) nahiz Gipuzkoako Foru Aldundiaren mailan kontratazioa arautzeko ezarritako beste edozein xedapenek arautuko dute, baldin eta aplikagarri badira.

3.- Nolanahi ere, aurretik aipatutako legezko eta erregelamenduzko arauak SPKLren aurka ez doazen guztiak aplikatuko dira.

4.- Ordezko gisa, zuzenbide administratiboko gainerako arauak aplikatuko dira eta, horiek izan ezean, zuzenbide pribatuko arauak.

5.- Klausula agiri honen eta kontratuko beste dokumentuetako edozeinen artean desadostasunik izanez gero, klausula agiri hau nagusituko da.

6.- Kontratuko klausulak, kontratuaren parte diren bestelako dokumentuak eta gauza hitzartua betetzeko unean aplikagarriak diren jarraibide edo arauak, edo horien alderdiren bat, ez ezagutzeak ez du adjudikazioduna horiek guztiak betetzetik salbuesten.

7.- SPKLren 190. artikuluan aurreikusiarekin bat, kontratazio organoak du administrazio kontratua interpretatzeko eta hau betetzeko unean sortzen diren zalantzak erabakitze eskumena. Era berean, egindako kontratua aldatu ahal izango du, eta hori suntsiaraztea erabaki ahal izango du, betiere SPKLk eta berau garatzeko xedapenak jasotzen dituzten mugen barnean eta baldintzetan eta aipatzen dituzten ondorioekin.

8.- Kontratua aplikatu edo interpretatzerakoan, egikaritzean, aldatzean, betetzean edo suntsiaraztean sor litezkeen auziak Foru Aldundiko organo eskudunek erabakiko dituzte, kontratistari entzun ondoren, SPKLk 191. artikuluan eta APKLEOk 97. artikuluan ezarritako prozedurari jarraituz. Organo horiek hartzen dituzten erabakiak betearazi beharrekoak izango dira berehala.

9.- Interesdun baten eskariz hasitako prozeduretan, berariaz bestelakorik ezarri ez bada eta horien objektua diru zenbatekoak erreklamatzeko, administrazio prerrogatibak baliatzea edo administrazio kontratu baten egikaritzea, burutzea edo azkentzea buruzko beste edozein gai bada, ebazpena emateko aurreikusitako epea ebazpena jakinarazi gabe igaroz gero bere eskabidea administrazio-isiltasunez ezetsitatzeko jo ahal izango du interesdunak, nahiz eta bere horretan iraungo duen ebazteko betebeharrak.

12.- Errekurtso araubidea

Kontratazio organoaren ebazpenen aurka, jarri ahal izango dira urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, sektore publikoko araubide juridikoari dagokionez indarrean dagoen erregulazioak, eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioaren uztailaren 13ko 29/1998 Legeak aurreikusten dituzten errekurtso arruntak.

II. KAPITULUA - KONTRATAZIOA

13.- Espediente mota eta lizitazio modua

1.- Kontratazio espedientearen ezaugarrien taularen hasieran aurreikusitako prozedura eta tramitazioari jarraituz garatuko da.

Aldaerak onartzen direnean, lizitatzailerak aukerak eskaini ahal izango dituzte, ezaugarrien taulako [12. atalean](#) ezarritako moduan eta, betiere, preskripzio tekniko berezien agirian finkatutako baldintza, modalitate eta ezaugarriak jasoz, aipatu apartatu horretan bertan laburbiltzen baitira.

2.- Espedientearen presako tramitazioak ez du berekin ekarriko lizitazio eta adjudikazio eta formalizazioarako ezarritako epeak murriztea, SPKLren 119. artikuluan eta horrekin bat datozenetan ezarritako erregelekin bat.

14.- Pertsona natural edo juridiko lizitatzailerak

1.- Administrazioarekin kontratatatu ahal izango dute pertsona natural edo juridikoek, espainiar zein atzerriarrek, baldin eta jarduteko erabateko gaitasuna badute, kontratatatzeko inolako galarazpenek eragiten ez badie, eta kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko eta profesionala egiaztatzen badute edo, SPKLk hala eskatzen duenean, behar.

Araudi aplikagarriak ezartzen duela-eta adjudikatzailerari eskatzen zaionean bere antolakundeari, irabazien xedeari, finantzaketa sistemari edota beste batzuei buruzko zenbait baldintza betetzea adjudikazio prozeduran parte hartu ahal izateko, alderdi horiek prozeduran aurkeztzen denean egiaztatu beharko ditu.

2.- Aurreko atalen gaitasunari, kaudimenari eta kontratatatzeko debekurik ez izateari buruz aipatzen diren inguruabarrak eskaintzak aurkezteko azken egunean bete behar dira, eta kontratua burutzen den unean mantendu egin beharko dira.

3.- Lizitatzailerak, halaber, kontratuaren objektu diren prestazioak gauzatzeko beharrezkoa den enpresa-edo lanbide-gaikuntza izan beharko dute, hala badagokio.

4.- Pertsona juridikoei ez zaie kontraturik adjudikatuko, baldin eta estatutuen edo sorrerako araudiaren arabera berezko dituzten helburuak, xedea edo jarduera esparrua kontratuaren prestazioekin bat ez badatoz.

5.- Era berean, Administrazioak kontratuak egin ahal izango ditu aldi baterako eratzen diren enpresa elkarteekin; horrelakoetan, ez da beharrezkoa kontratua adjudikatzen zaion arte enpresa elkartearen eskritura publiko bitartez eratuta egotea.

Aldi baterako enpresa elkarte baten osaera aldatzen denean kontratua formalizatu aurretik eta ondoren, SPKLren 69. artikuluen 8. apartatuan eta ondorengoetan jasotakoari jarraituko zaio. Horretarako, zer zirkunstantzia gertatu den jakinarazi beharko zaio kontratazio organoari.

6.- Europar Batasuneko edo Europako Ekonomia Esparrua sinatu duten estatuetako enpresei eta Batasunetik kanpoko enpresei dagokienez, SPKLren 67. eta 68. artikuluetan jasotakoa aplikatuko da.

15.- Proposamenak aurkezteak

1.- Proposamenak lizitazio elektronikoko <http://www.contratacion.euskadi.eus> plataformaren bidez aurkeztuko dira ezaugarrien taulako [27. atalean](#) adierazitako epean, lizitazio iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

2.- Dokumentazioa nahiz jakinarazpenak eta komunikazioak bidaltzeko, jarraitu egin beharko zaio klausula agiri honetako [1. eranskinean](#) jasotakoari.

3.- Dokumentuak izendatzeko unean kontuan hartuko dira klausula agiri honetako [18.](#) eta [19 klausuletan.](#) klausuletan adierazitako atalak, horietan adierazten baita BAT eta BI artxibo elektronikoetan jaso beharreko dokumentu-edukia.

4.- Eskaintzak isil-gordekoak izango dira; horregatik, behar adina neurri hartuko da lizitazioa jendaurrean egin arte eskaintzak sekretuak izatea ziurtatzeko.

16.- Lizitatzailerei informazioa ematea

1.- SPKLren 138.3 artikulua aipatzen duen informazio osagarri edo gehigarria eman beharra dagoenean, administrazio kontratatzaileak informazio hori eman beharko du, beranduen eskaintzak aurkezteko finkatutako mugako data baino 6 egun natural lehenago, betiere informazio eskaera mugako data hura baino, gutxienez, 12 egun natural lehenago aurkeztean bada. Eskaera hori lizitazio iragarkian eta ezaugarrien taulako [1. atalean](#) aurreikusten den helbide elektronikora zuzenduko da.

2.- Eskatutako argibideak kontratatzailearen profilean publiko egiten diren kasuetan, erantzunak lotesleak izango dira.

17.- Proposamenen edukia eta datu pertsonalen trataera

1.- Proposamenak hurrengo klausuletan adierazten diren artxibo elektronikoetan aurkeztuko ditu lizitatzailak edo lizitatzailaren ordezkari diharduen pertsonak.

2.- Artxibo elektroniko bakoitzean, aparteko orri edo fitxategi batean, edukia jasoko da, zenbakiz adierazita (HAKLEO, 80.1 artikulua).

3.- Pertsona fisikoen datuak babesteari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduan (DBEO) eta Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan eta xedatutakoa betez, lizitatzaileri jakinarazten zaie Gipuzkoako Foru Aldundiak tratatuko dituela eskaintza aurkeztearen bidez eta kontratazioa egiteko beharrezko gainerako dokumentazioaren bidez biltzen diren datu pertsonalak, kontratuaren garapena behar bezala mantentzen, betetzen eta kontrolatzen dela bermatzeko, eta datu pertsonalak "Kontratazio-espeditentea" izeneko tratamendu-jardueran sartuko direla.

DBEO -aren 13. artikuluan xedatutakoa betez, honako hau jakinarazten da:

- a) Datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna ezaugarri taularen [25 atalean](#) zehaztutakoa da.
- b) Datuak babesteko ordezkariarekin harremanetan jarri ahal izango da, dbo@gipuzkoa.eus helbide elektronikoa.
- c) Ematen diren datu pertsonalak beharrezkoak dira kontratazio-espeditenteak izapidetzeko eta kudeatzeko, sailaren eskumenen esparruan.
- d) Tratamenduaren bidezkoa da, beharrezkoa delako interesduna alderdi den kontratu bat gauzatzeko edo interesdunak eskatuta kontratuaren aurreko neurriak aplikatzeko, eta interes publikoaren izenean edo tratamenduaren arduradunari emandako botere publikoen izenean burututako eginkizun bat betetzeko, DBEO-aren 6.1 artikulua araberak.
- e) Ez dago aurreikusita hirugarrenei lagatzea edo jakinaraztea, salbu eta lege ezarritako betebeharrak aplikatzen badira eta tratamendu honen eremuan aplikatzekoak badira (organo fiskalizatzaileak, beste interesdun batzuk).
- f) Ematen diren datu pertsonalak behar den denboran gordeko dira, bildu ziren helburua betetzeko eta sor daitezkeen erantzukizunak zehazteko.
- g) Tratamenduaren arduradunaren aurrean, datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta aurkartzeko eskubideak erabil daitezke, bai eta erabaki automatizatuen objektu ez izateko eskubidea ere. Horretarako, egoitza elektronikoko helbide honetan eskuragarri dauden formularioak erabili ditzazke: <https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/datuen-babesa/eskubideak-erabiltzea>
- h) Erreklamazioa aurkeztu ahal izango da datuen babesaren arloko kontrol-agintaritza eskudunaren aurrean (Datuak Babesteko Euskal Agintaritza: <https://www.avpd.eus/hasiera>), bere eskubideak baliatzean gogobetetzea lortu ez duenean.
- i) Informazio gehigarria eskuratzeko, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikora zuzendu zintezke: <https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/tratamendu-jardueren-erregistroa>

18.- BAT zk.ko artxibo elektronikoa: “BALIO IRIZPIDEEN BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA” (BAT zk.ko artxiboa dagoenean bakarrik)

1.- Ezaugarrien taulako [18. atalean](#) aurretik eta balio irizpide baten bitartez baloratu beharreko adjudikazio irizpideak jaso baldin badira, lizitatzailerak BAT zenbakiko artxibo elektronikoa aurkeztu beharko du, “BALIO IRIZPIDE BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA” izenarekin, horretan sartuz hartan eskatutako dokumentazioa.

2.- Artxibo elektroniko honetan ez da inolaz ere sartuko BI zenbakiko artxibo elektronikoan joan behar duen informaziorik.

3.- Era berean, lizitatzailerak jakinarazpenak eta komunikazioak jasotzeko datuak aurkeztu beharko ditu, [I. eranskinean gehigarriko](#) ereduaren arabera, bai eta beste edozein dokumentu ere, proiektuan espresuki adierazten direnak, eta ahalbidetzen dutenak egiaztatzea eskaintzak betetzen dituela eskatu arren baloratuko ez diren zehaztapen teknikoak. Dokumentuak BAT zenbakiko artxibo elektronikoan sartuko dira, baldin eta artxibo elektroniko hori aurkeztea derrigorrezkoa bada; derrigorrez aurkeztu beharrik ez badago, ordea, BI zenbakiko artxibo elektronikoan sartuko dira.

19.- BAT zenbakiko artxibo elektronikoa: “BALIO IRIZPIDEEN BITARTEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA” (BAT zk.ko artxiboa dagoenean bakarrik)

1.- “FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATZEKO ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA” izeneko artxibo elektronikoan, eskaintza ekonomikoa eta formulen aplikazioaren bitartez ebaluatu beharreko bestelako dokumentuak jaso beharko dira.

2.- Proposamenak egokitu egingo zaizkio [IV. eranskinean](#) jasotzen den ereduari, eta ez da onartuko Administrazioak eskaintza kontuan hartze aldera funtsezkotzat hartzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten duten hutsak, akatsak edo ezabapenak dituen proposamenik. Lizitatzailerak eskaintza ekonomikoek, partida independente gisa, balio erantsiaren gaineko zergaren zenbatekoa adierazi beharko dute, jasalarazi behar den kasuan.

Bai eskaintza ekonomikoa bai artxibo elektroniko horietan jasotzen den bestelako dokumentazioa ezaugarrien taulako [18. atalean](#) adierazten diren irizpideekin bat ebaluatuko dira.

Gainera, [IV. eranskinean](#) honako hauek sartuta daude:

- a) **Erantzukizunpeko adierazpena**, SPKLren 159.4.c) artikuluan jasotako edukia izango duena.
- b) **Aldi baterako enpresa elkartearen eratzeko konpromisoa, hala badagokio**. Enpresa bi edo gehiago lizitazio batera aurkeztzen direnean aldi baterako elkartearen sorturik, dokumentu pribatua aurkeztu beharko dute, elkartearen osatutako enpresen izenak eta inguruabarrak eta bakoitzaren partaidetza adierazita. Horiez gain, adjudikaziodun gertatuz gero aldi baterako elkartearen formalki eratzeko konpromisoa bere gain hartzen dutela adierazi beharko dute (SPKLren 69. artikulua eta APKLEOren 24. artikulua). Agiri hori elkartearen osatzen duen enpresa bakoitzaren ordezkariak sinatu beharko dute. Horrelakoetan, enpresa bakoitzak bere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du. Klausula agiri honetako [II. eranskinean](#) jasotzen da aldi baterako enpresa elkartearen eratzeko konpromisoaren ereduak.
- c) **Espresuki erantzukizunpean adieraztea** bere eskaintza prestatzerakoan kontuan izan dituela fiskalitate, ingurumenaren babes, enpleguaren babes, genero berdintasun, lan baldintza, laneko arriskuen prebentzioa eta desgaitasunen bat duten pertsonen gizarteratze eta laneratze arloan indarrean dauden xedapenetatik eratorritako betebeharrak, desgaitasunen bat duten pertsona kopuru edo portzentaje jakin bat kontratatze eta ingurumena babesteko betebeharrak.
- d) **Kaudimenari buruzko baldintzak zehazteko adierazpena** (Sektore Publikoaren Kontratuen Legeak 76. artikulua arabera).
- e) **Erantzukizunpeko adierazpena**, non enpresa lizitatzailerak zehaztu beharko duten beraiei kontratua adjudikatuz gero kontratuaren objektu den jardura egiten duten langileei zer hitzarmen kolektibo aplikatuko dien. Bertan adierazi behar dute ahalik eta informazio gehien aurkeztuko dutela, kontratua adjudikatu ondoren langile horiei benetan aplikatuko zaizkien lan baldintzei buruz.

- f) **Baimena**, administrazio publiko kontratatzaileari hau egiaztatzen duen informazioa lagatzeko: ordezkaturako enpresak Gipuzkoako Foru Aldundiarekiko bere zerga betebeharrak betetzen dituela, eta Segurtasun Sozialekiko betebeharrak.
- g) **Adierazpena** (atzerriko enpresak direnean) **jurisdikzio eta auzitegi espainiarren mende jartzeari buruz**, atzerriko jurisdikzio foru aplikagarriari uko eginda.
- h) **Enpresa lizitatzaillearen erantzukizunpeko berariazko adierazpena**, bera parte den enpresa taldeari buruzkoa eta talde bereko sozietate guztiak hartzen dituen bera, Merkataritza Kodearen 42. artikuluan ezarritako baldintzetan. Inongo enpresa taldetakoa ez bada, adierazpenak horixe adierazi beharko du.
- i) **Gipuzkoako Foru Administrazioaren kontratazio publikoari aplikatzeko jokabide kodea eta erakundearen zuzentasun esparrua** betetzeari buruzko adierazpena.
- j) **Lizitatzaillearen izaera konfidentzialeko dokumentu eta datuei buruzko adierazpena**. Enpresa lizitatzailleak, hala dagokionean, adierazi beharko dute aurkeztutako zer dokumentu administratibo eta tekniko eta zer datu diren, beren ustez, konfidentzialtzat jotzeko modukoak. Zirkunstantzia hori, gainera, argi adierazi beharko da (gain inprimatua, marjinan edo beste edozein modutan) halakotzat adierazitako dokumentuan bertan. Enpresa lizitatzailleak aurkeztutako dokumentuak eta datuak konfidentzial jo daitezke, horiek hirugarren pertsona edo entitate batzuei zabaltzea lizitatzaillearen interes komertzial zilegien kontrakoa izan daitekeenean edo enpresen arteko lehia leiala kaltetu dezakeenean. Adierazpen hau egin ezean, dokumentu edo datu konfidentzialik ez dagoela ulertuko da.

3.- Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak, edozein unetan, dokumentu bidezko justifikazioa eskatu ahal izango dute, lizitatzailleak, erantzukizunpeko adierazpen bitartez, betetzen dituztela adierazitako baldintzei buruz.

Lizitatzailleak behar besteko epea izango du dokumentazio eskatua aurkezteko. Epe hori ezingo da bost egun baliodunetik gorakoa izan, errekerimendua jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Errekerimendua ez bada behar bezala aurkeztu aipaturako epean, ulertuko da lizitatzailleak kendu egin duela bere eskaintza eta, horrenbestez, prozeduratik kanpo geratuko da.

4.- Eskaintzaren batek lizitazio oinarriaren aurrekontua gainditzen badu, ezarritako eredua nabarmen aldatzen badu, eskaintzaren zenbatekoan akats nabaria badu edo enpresa lizitatzailleak berak aitortzen badu akatsak dituela eta ez dela bideragarria, kontratazio mahaiak baztertu egingo du ebazpen arrazoitu bat emanez. Aldiz, eredu hitz batzuk aldatzea edo kentzea, baldin eta ez badute ereduaren zentzua aldatzen, ez da nahiko arrazoi izango proposamena baztertzeko.

5.- Lizitatzaille bakoitzak eskaintza bakarra aurkez dezake, SPKLren 142. artikuluan aldaeren onargarritasunari buruz jasotakoa eragotzi gabe. Halaber, ezingo du beste enpresa batzuekiko aldi baterako elkarte eginez inolako proposamenik aurkeztu, aurretik bakarka aurkeztu badu, ezta aldi baterako elkarte bat baino gehiagotan badago ere. Printzipio hau urratuz gero, aldi berean aurkeztutako eskaintza guztiak ezetsi egingo dira.

6.- Proposamena enpresa elkarte batek egina denean, elkarteko enpresa guztiek izenpetu behar dute, zuzenean edo beren ordezkarien bitartez.

7.- Ezaugarrien taulako [12. atalak](#) aldaerak aurkeztea baimentzen denean, erreferentzia gisa oinarria hartzen duen eskaintza ekonomikoaz gain eskaintza ekonomiko bat jaso ahal izango du artxibo honek aldaera bakoitzeko. Aldaera bakoitzari dagokion eskaintza ekonomikoa, era berean, klausula agiri honetako [IV. eranskinean](#) ageri den ereduaren arabera formulatuko da, eta atal horretan adierazten diren kontzeptuak eta baldintzak jasoko ditu.

20.- Aldaerak onartzea

1.- Aldaerak onartzen diren kasuan, lizitatzaille bakoitzak aurkeztu duen proposamen bakarrak kontratuaren objektura begira eskaintzeari egoki irizten dion adina aukera jaso ahal izango du, preskripzio tekniko partikularren agirian finkaturako baldintza, modalitate eta preskripzio teknikoekin, ezaugarrien

taulako [12. atalean](#) laburtzen baitira. Aldaerak ezaugarrien taulako apartatu horretan bertan ezartzen den moduan aurkeztuko dira, eta ezingo dute kontratuaren lizitazioko oinarritzko aurrekontua gainditu.

2.- Nolanahi ere, derrigorrezkoa izango da enpresa lizitatzailerentzat haiei eskatutako oinarritzko hornidurari bakarrik eta literalki dagokion proposamen bat aurkeztea. Betiere, prestazioa betetzeko epea eta prezioa, biak, klausula agiri honen hasierako ezaugarrien taulan jasotakoaren berdinak edo txikiagoak izan behar dira eta zehatz-mehatz bat etorriko dira lizitatzailerak aurkezten duen lan egitarauan adierazitakoekin.

21.- Proposamenak aurkeztearen ondorioak

1.- Proposamenak aurkeztuz gero, ulertuko da enpresa lizitatzailerak goitik behera onartzen dituela klausula agiri honetako eta preskripzio teknikoaren klausula agirikoa klausulak, inolako salbuespen edo erreserbarik gabe, bai eta kontratazio mahaia eta organoa baimentzen dituela Sektore Publikoko Lizitatzailerak eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialean jasotako datuak kontsultatu ditzaten.

Klausula agiriak ez onartzeak eskaintza atzera botatzea ekarriko du, ezinbestean.

2.- Lizitatzailerak ezingo dute beren proposamena kendu 15 egun naturaletan, proposamenak irekitzen direnetik aurrera, adjudikazioduna aukeratzeko irizpide bakarra prezioa izan denean, edo bi hilabeteko epean, kontratua adjudikatzeko beste irizpide batzuk kontuan hartu direnean, SPKLren 158.2 artikuluan aurreikusiarekin. Epe hori 15 egun baliodunez luzatuko da, baxuegi irizitako eskaintzei dagokienez SPKLren 149. artikulua aipatzen dituen izapideak bete behar direnean.

3.- Proposamen bat behar ez bezala erretiratzen bada, lizitatzailerak ezingo du Administrazio Publikoekin kontratatu, SPKLren 71.2 artikuluan xedatuarekin bat.

22.- Kontratazio mahaia

1.- Kontratazio mahaia izango da eskaintzak baloratzeko organo tekniko eskumenduna, eta SPKLren 326. artikuluan aurreikusitakoaren arabera eta, gainera, mahaiaren osaketa eta eginkizunak garatzen dituen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 21. eta 22. artikuluetan jasotakoari jarraikiz.

2.- Mahaiaren osaketa ezaugarrien taulako [26. atalean](#) jasota dago. Hori kontratatzailearen profilaren bitartez argitaratuko da lizitazioaren iragarkiarekin edo, bestela, beti mahaia bera eratu aurretik aipatutako profileko iragarki espezifiko batekin.

3.- Kontratazio mahaiko kideen kasuan, kargu hutsen, gaixotasunen edo arrazoi justifikaturen batengatiko absentziaren kasuan ondoko ordezkapen araubideari segituko zaio:

- Mahaiburua: titularrak bokalek ordezkatzeko dute, klausula agiri honetako ezaugarrien taulan edo, bestela, kontratatzailearen profilean adierazten den ordena berari jarraikiz.
- Bokalak: bokalak, oro har, titularrak atxikita dauden zerbitzu edo kudeaketa unitateei atxikitako funtzionarioek ordezkatzeko dituzte edo, bestela, bokalak berak mendeko diren zuzendaritzako beste zerbitzu batzuei atxikitakoek, eta mahaiburu kargua duenak izendatuko ditu. Ordezkapena deskribatutako moduan egin ezin bada, departamentuko kudeaketa zerbitzu ezberdinetara atxikitako funtzionarioek ordezkatzeko dituzte bokalak, Mahaiburuko titularrak izendatuta.
- Kontu-hartzailetza eta Auditoretza Zerbitzuari atxikitako kidearen kasuan, zerbitzu horretako funtzionario batek ordezkatzeko du.
- Idazkaritza: kontratua kudeatzen duen departamentuari atxikitako eta mahaiburu kargua duenak izendatutako funtzionario batek ordezkatzeko du.

23.- Eskaintzak irekitzea eta aztertzea

23.1.- BAT zenbakiko artxibo elektronikoak irekitzea eta aztertzea (bakarrik BAT zenbakiko artxibo elektronikoa dagoenean)

1.- Haren aurkezpena nahitaezkoa denean, kontratazio mahaiak ireki egingo ditu, eta kontratazio organoko zerbitzu teknikoek baloratuko dituzte proposamenak, horien edukia ezaugarrien taulako [18. atalean](#) adierazitako irizpideen arabera ebaluatzearen.

Nolanahi ere, aurreko paragrafoan aipatutako balorazioa BI zenbakiko artxibo elektronikoa irekitzeko egintza publikoaren aurretik egin beharko da.

2.- Lizitazio prozeduratik kanpo geratuko dira eskatzen diren baldintza teknikoak betetzen ez dituzten lizitatzailerak eta BAT zenbakiko artxibo elektronikoetan formulen aplikazioaren bitartez ebaluatu beharreko informazioa (BI zenbakiko artxibo elektronikoa) sartzen dutenak.

23.2.- BI zenbakiko artxibo elektronikoak irekitzea eta aztertzea

1.- BI zenbakiko artxibo elektronikoak ekitaldi publikoan irekiko dira eta, oro har, zuzenean jarraitu ahal izango da ekitaldia, kasuan kasuko kontratatzailearen profileko deialdian adierazten den estekaren bitartez.

2.- Balio irizpide bitartez ebaluatzeko irizpiderik baden kasuan, ebaluazio horren emaitza ekitaldi honetan adieraziko da.

3.- Ondoren, kontratazio mahaiak ireki egingo ditu onartutako lizitatzailerak aurkeztutako BI zenbakiko artxibo elektronikoak, "FORMULEN APLIKAZIOAREN BITARTEZ EBALUATZEKO ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA DOKUMENTAZIOA" izenekoak, eta eskaintzak irakurriko ditu.

4.- Artxibo elektroniko horietan jasotzen den dokumentazioa ezaugarrien taulako [18. atalean](#) adierazten diren irizpideekin bat ebaluatuko da.

5.- Edonola ere, irizpide horien ebaluazioa BAT zenbakiko artxibo elektronikoetan jasotako dokumentazioaren balorazioaren ondorioa izango da, beti.

23.3.- Kontratazio mahaiaren aktak

Aurreko atalen arabera jardundako guztia adierazita utziko da dagozkion aktetan, horiek prozeduraren emaitza eta izandako gorabeherak jasoko baitituzte.

24.- Balio-judizioaren bidez kalifikatu daitezkeen adjudikazio irizpideen balorazio txostena eta kontratazio mahaiaren egintzen emaitza argitaratzea, eta eragindako lizitatzailerak jakinaraztea

1.- Eskaintzen kalifikazioa, onarpena edo bazterketa kontratatzailearen profilean argitaratuko da. Argitaratze horretatik kanpo geratuko da indarrean dagoen legediarekin bat argitaratu ezin den informazioa. Dena den, kasuan-kasu bidezko diren komunikazio edo jakinarazpenak zuzenduko zaizkie lizitatzailerak ukituei.

2.- Lizitatzailerak bat baztertzeko egintza 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoak 40. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako prozeduren arabera jakinaraziko da.

3.- Bitarteko elektroniko bidezko jakinarazpena errefusatu izan dela ulertuko da, jakinarazpena eskuratzeko moduan jarri eta 10 egun natural igaro direnean horren edukira sartu gabe; eta jakinarazpena Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan eskuragarri jartzen denean, jakinarazpen betekizuna epe barruan bete dela ulertuko da.

25.- Adjudikazio irizpideak

1.- Kontratua adjudikatzeko irizpideak eta haztapena, bai oinarritzko eskaintzari eta bai aldaerei aplikatuko zaizkienak, lizitazio iragarkian eta ezaugarrien taulako [18. atalean](#) ezarritakoak izango dira.

2.- Ezaugarrien taulako [18. atalean](#) adierazten diren ezaugarri formalak (testu idatzien paperaren tamaina, marjinak, letra mota eta lerroartekoa –kontuan eduki gabe grafikoak, argazkiak, diagramak...–) betetzen ez dituzten eskaintzak aurkeztu dituzten enpresei eskaintza formalki zuzentzea eskatuko zaie, haren eduki materiala aldatzeke baina. Eduki hori aldatzeak berehala prozeduratik baztertzeko ekarriko du.

Errekerimendua egin ondoren formalitatea bete gabe jarraitzen badu, proposamenak ez dira baloratuko kasuan kasuko adjudikazio irizpideari dagokionez, baina hura ez betetzeak ez du, inola ere, proposamena adjudikazio prozeduratik kanpo utziko.

3.- Ez dira, inola ere, adjudikazio prozeduratik kanpo utziko honelako proposamenak: aipatutako [18. atalean](#) adjudikazio irizpideei buruzko atal bakoitzerako ezarritako gehieneko luze-laburra gainditzen dutenak (azalak eta aurkibideak kontuan hartu gabe). Gehieneko luze-laburra gaindituz gero, edukia baloratuko da onartutako gehieneko orrialde kopurura arte.

4.- Enpresa lizitatzaileraren batek ez badu aurkeztu adjudikazio irizpideei buruzko dokumentazioa, enpresa horren proposamena ez da baloratuko aztertzen ari den irizpideari dagokionez.

26.- Eskaintzak baloratzea

- 1.- Bere eginkizunetan aritzeko, mahaiaik beharrezko iritzitako txosten guztiak eskatu ahal izango ditu, SPKLren 146.2.b) artikuluan aurreikusiarekin bat.
- 2.- Eskatzen diren preskripzio teknikoak betetzen ez dituzten proposamenak kanpoan utziko ditu kontratazio mahaiaik.

27.- Eskaintzak argitzea

Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiaik eskaintza aurkeztuei buruzko argibideak eskatu ahal izango dizkiete lizitatzailerei, edo eskaintzen erredakzioko akats material agerikoak zuzentzeko esan, betiere tratu berdintasunaren printzipioa errespetatuta eta eskaintzen baldintzak aldatzeko inolako aukerarik emateke. Jardundako guztia dokumentu bidez erasota laga beharko da espedientean. Jardundako guztia dokumentu bidez adierazita utzi beharko da espedientean.

28.- Balio baxuegiak dituzten eskaintzak

- 1.- Proposamen bati baxuegi irizten zaiola-eta betetzerik izango ez dela ulertzeko parametro objektiboak finkatuko ditu kontratazio organoak ezaugarrien taulako [18. atalean](#).
- 2.- Puntuaziorik onena lortu duen lizitatzailaren eskaintza nabarmenki baxuegia dela uste izanez gero, kontratazio mahaiaik lizitatzailari eskatuko dio, behin eskaintzak eta adjudikazio proposamena ebaluatu eta sailkatu ondoren, eskaintza baxuegia izatea eragin duten proposameneko parametroak arrazoituta eta zehatz jakinarazteko, justifikatzeko eta xehakatzeko, betiere jakinarazpena bidali denetik bost laneguneko epean. SPKLren 149. artikuluko 4.etik 6.era bitarteko ataletan aurreikusitako prozedura tramitatuko du, eta, emaitza ikusirik, proposamena onartzea edo atzera botatzea proposatuko dio kontratazio organoari.

29.- Prozedurako ondorengotza

- 1.- Baldin eta, prozedura izapidetzen den bitartean eta kontratua formalizatu baino lehenago, enpresaren ondarea edo jardueraren adar bat bat egin, zatikatu edo eskualdatzeko eragiketa bat gertatzen bada, sozietate xurgatzailea, bat-egitetik sortu dena, zatiketaren onuradun izan dena edo enpresaren ondarea edo dena delako jarduera adarra eskuratu duena izango da prozeduran lehengo enpresa lizitatzaila edo hautagai haren ondorengoa, betiere horretarako gaitasuna badu, kontratatze debekurik ez badu eta bere kaudimen eta sailkapena egiaztatzen badu, adjudikazio prozeduran parte hartu ahal izateari begira administrazio klausula partikularren agiri honetan eskatzen diren baldintzak beteta.
- 2.- Aurreko ataleko eragiketak enpresa elkarteak egiaztatzen baditu SPKLren 69. artikularen esanak jarraituko dira.

30.- Kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakia eta adjudikazio prozeduran Administrazioak atzera egitea

- 1.- Kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko edo SPKLren 152. artikuluko baldintzetan adjudikazio prozeduran atzera egiteko erabakia bakar-bakarrik formalizazioaren aurretik hartu ahal izango du kontratazio organoak. Erabakia lizitatzailari jakinarazi beharko die.
- 2.- Kasu bietan, hautagai egokiei edo lizitatzailari ordaina eman beharko zaie, baldintza agiri honetako ezaugarrien taulako [23. atalak](#) zehazten duen kopurukoa.

31.- Adjudikazioa

31.1.- Eskaintzak sailkatzea, kalitate-prezio erlazioz oneneko eskaintza aurkeztu duen lizitatzaila aurretiazko beharkizunen egiaztagiria aurkeztea eta adjudikazio proposamena egitea

- 1.- Behin ekitaldi publikoa egin ondoren, eta BI zenbakiko artxibo elektronikoa irekitzeko saioan bertan, aktarekin batera dagokion balorazioa eta kontratua adjudikatzeko proposamena bidaliko dizkio kontratazio mahaiaik kontratazio organoari, aurretik, hala badagokio, baldintza agiri baldintzak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertuta. Proposamenean, ezaugarrien taulako [18. atalean](#) jasotako irizpideen aplikazioz

bakoitzari emandako puntuazioaren arabera beheranzko hurrenkeraz antolatuta agertuko dira eskaintzak, kalitate-prezio erlazio onena duena identifikatuta.

Kontratua adjudikatzeko proposamenak ez du eskubiderik sortzen proposatutako lizitatzailerean alde, eta, beraz, hark ez du eskubiderik eskuratuko Administrazioaren aurrean harik eta kontratua formalizatzen ez den arte.

Kontuan hartzeko irizpide bakarra prezioa denean, ulertuko da eskaintzarik onena preziorik txikiena jasotzen duena dela.

2.- Saio berean, Lizitatzaileren eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean egiaztatuko da enpresa behar bezala inskribatuta dagoela SPKLren 159.4.f).3 artikuluan jasotakoari jarraituz.

Lizitatzaileren eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskripzioan ez badago puntuaziorik onena lortu duen enpresak egiaztatu beharreko beharkizunetako bat, kontratazio mahaiak eskatuko dio zazpi egun balioduneko epean, komunikazioa bidaltzen denetik aurrera, dagokion dokumentazioa aurkez dezala.

3.- Era berean, puntuaziorik onena atera duen enpresari eskatuko zaio, komunikazio elektronikoaren bidez, zazpi egun balioduneko epean, komunikazioa bidaltzen zaionetik aurrera, honako hauek egin ditzala:

a) Aurkeztu beharko du **giza baliabideak eta bitarteko materialak egiaz badituela egiaztatzen duen dokumentazioa**, ezaugarri taulako [15. atalean](#) jasotako profilak eta zehaztapenak betez.

b) **Kaudimena kanpo bitartekoak erabiliz egiaztatzeko** (SPKLren 75. artikulua), frogatu egin beharko da egiaz badirela kontratua betetzeko giza baliabide eta baliabide materialak, beste entitate horiek idatziz hartutako konpromisoa aurkeztuz.

Lizitatzailereak, kontratua betetzeko, bere kaudimena egiaztatzeko aurkeztu dituen bitarteko berak erabiliko ditu. Aurreikusi ezindako arrazoiak sortu direla eta horiek ordezkatu behar izanez gero, pareko kaudimena egiaztatu dezaketen beste bitarteko batzuk baliatuko ditu, betiere Administrazioak baimenduta.

c) **Berdintasun plan bat baduela justifikatzeko dokumentazioa** aurkeztu beharko du, martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak, emakumeen eta gizonen benetako berdintasunerako denak, 45. artikuluan xedatzen duenari jarraikiz, 50 langile edo gehiagoko enpresa denean.

d) **Langile desgaituen kopuruari buruzko frogagiriak** aurkeztu beharko ditu. 50 langile edo gehiago dituzten enpresek egiaztagiriak aurkeztuko dituzte, ziurtatzeko betetzen dutela %33 edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako lanpostuen kuota betetzen dutela, edo modu osagarrian edo subsidiarioki, betetzen dituztela har ditzaketen neurri alternatiboak, kontuan hartuta azaroaren 29ko 1/2013 Errege Dekretu Legegilea, desgaitasuna duten pertsonen eskubideen eta haiek gizarteratzearen lege orokorraren testu bategina onartzekoa, nahiz lege hori garatzen duen araudia.

e) **Ingurumen kudeaketako arauak eta kalitate bermearen ingurukoak betetzeari buruzko ziurtagiriak** aurkeztu behar ditu. Ezaugarri taulako [14. atalean](#) hala jasota badago, eta han adierazitakoari jarraituz.

f) **Lizitatzailereak azpikontratatzeko asmoa duen kontratu zatiari** buruzko dokumentazioa aurkeztu behar du. Ezaugarrien taulako [16. atalak](#) eskatzen duenean, puntuazio hoberena atera duen enpresak adierazi egin beharko du kontratuaren zer zati azpikontratatzea aurreikusi duen, azpikontratazioaren diru zenbatekoa ehuneko gisa adierazita, lan hori egingo duten azpikontratisten izena edo enpresa profila (kaudimen profesional edo teknikoko baldintzen arabera definituta) zehaztuta (SPKLren 215. artikulua).

g) Hala badagokio, bidezkoa den **behin betiko bermea** honela gordailatu ahal izango da:

- Banku-kontuaren nazioarteko zenbakia duen ES71 2095 0611 09 1062462774 kontuan, diruzko bermeak direnean; horrelakoetan, egindako gordailua egiaztatzen duen frogagiria ere sartu beharko da.
- Kontratazio organoaren aurrean, idatzoharra egindako baloreen ibilgetze-ziurtagiriak, abalak edo kauzio-aseguruen ziurtagiriak direnean (ikusi ereduak [III. eranskinean](#)).

4.- Aurreko 2. eta 3. ataletako dokumentazioa ezarritako epearen barnean behar bezala aurkezten ez bada, ulertuko da lizitatzailerak atzera egin duela bere eskaintzan. Horrenbestez, lizitazioko oinarriko aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio, BEZa kanpo, zigor kontzeptuan.

Aurreko paragrafoan aipatutako kasuan, eskaintzen sailkapenean hurrengo den lizitatzailerari dokumentazio berbera eskatuko zaio (SPKLren 150.2 artikulua).

5.- Klausula honetan adierazia emandako epearen barnean betetzen ez duen lizitatzailerari, dolo, erru edo zabarkeriaz jardun baldin badu, kontratatzeke galarazpena ezarri ahal izango zaio, SPKLren 71.2 a) artikuluan aurreikusien arabera.

31.2.- Behin betiko bermea

1.- SPKLren 145. artikuluan arabera eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzailerak behin betiko berme bat eratu beharko du, eta kontratazio organoaren eskura jarri. Bermea lizitatzailerak eskaintako amaierako prezioaren % 5 izango da edo lizitazioaren oinarriko aurrekontuarena, kontratua unitateko prezioen arabera formulatzen denean, balio erantsien gaineko zerga kanpoan utzita. Berme horren eraketa zazpi egun balioduneko epean egiaztatu beharko da [31.1 klausulan 3. atalean](#) aipatutako jakinarazpena bidali eta hurrengo egunetik aurrera.

2.- Ezaugarrien taulako [17. atalean](#) agertzen den behin betiko bermea SPKLren 108. artikuluan eta APKLEOren 55. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitako edozein modutan eratu ahal da. Eskakizun hori adjudikaziodunaren erruz betetzen ez bada, Administrazioak ez dio adjudikatuko.

3.- Ezaugarrien taulako atal horretan hala aurreikusten bada, prezioa atxikiz eratu ahal izango da.

Prezioa atxikiz eraten bada, behin betiko bermea kontratistari jasanaraziko zaio, aldez aurretik berariazko baimena izanik, hartako zenbatekoa lehenengo fakturatik eta hurrengoetatik kenduz, zenbateko osora iritsi arte.

4.- Kontratistari eska dakizkiokeen zigorrak edo kalte-ordainak bermearen bitartez gauzatzen badira, kontratistak berriz jarri beharko du bermea, edo lehendik jarritakoa dagokion kopuruz handitu, haiek gauzatzen direnetik hamabost egun naturaleko epean; horrela ez egitea kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da.

5.- Kontratuan izandako aldatetaren bat dela eta kontratuaren prezioa ere aldatzen bada, bermea egokitu egin beharko da, kontratua aldatzeko erabakia lizitatzailerari jakinarazten zaion egunetik kontatzen hasi eta hamabost egun naturaleko epean, hain zuzen prezio berriarekiko proportzioa mantendu dezan.

6.- Nolanahi ere, behin betiko bermea SPKLren 110. artikuluan aipatutako kontzeptuez erantzuteko erabiliko da. Kontzeptu horien barruan sartuta dago kontratistak ez betetzea kontratuari lotutako prestazioak oker betetzearen ondorioz hirugarrengeoi eraginkako kalte-galerak ordaintzeko betebeharra, SPKLren 196. artikuluan jasota dagoena.

7.- Berme osagarria SPKLren 107.2 artikuluan jasotakoaren arabera ezarriko da, eta, hala badagokio, ezaugarrien taulako [17. atalean](#) xedatutakoari jarraituko zaio.

31.3.- Adjudikazioa

1.- Kontratazio organoak kontratua adjudikatu beharko du [31.1 klausulak](#) aipatzen duen dokumentazioa jaso eta hurrengo bost egun baliodunen barruan.

Ezingo da utzi adjudikatu gabe lizitazio bat, baldin eta klausula agirian ageri diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenen bat badago.

2.- Adjudikazioaren ebazpena arrazoitua izan beharko da eta enpresa hautagai eta lizitatzailerari jakinaraziko zaie, eta kontratatzailearen profilean argitaratuta egon beharko da hamabost eguneko epean.

3.- Enpresa adjudikaziodunak kontratuaren objektu den jarduera egiten duten langileei aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboari buruzko informazioa jasoko da adjudikazio ebazpenean eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

4.- Aurreko atalak aipatzen dituen jakinarazpenak eta publizitateak beharrezko informazioa izango dute, eta bereziki SPKLren 151.2 artikulua galdutua, hain zuzen adjudikazio prozeduran interesa duten pertsonen behar beste oinarritutako errekursoak jarri ahal izan ditzaten adjudikazio erabakiaren kontra.

5.- Adjudikazioaren motibazioan SPKLren 155.3 artikuluan jasotako konfidentzialtasun salbuespena aplikatu beharko da.

6.- Edonola ere, kontratua zer epetan formalizatu behar den adieraziko da bai jakinarazpenean bai kontratatzailearen profilean, SPKLren 153. artikulua xedatzen duenarekin bat.

7.- Jakinarazpena Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoko agerraldi bitartez egingo da.

32.- Kontratua formalizatzea

1.- Kontratua administrazio dokumentuan formalizatu beharko da. Dokumentu hori lizitazioaren baldintzei lotuko zaie estu-estu, eta behar besteko titulua izango da edozein erregistro publikotan aurkezteko. Nolanahi ere, kontratua eskritura publiko bihurtzeko eska dezake kontratistak, eta, orduan, bere kontura izango ditu eskritura publikoak egiteak sortzen dituen gastuak. Kontratua formalizatzeko dokumentuan ezingo da inola ere sartu adjudikazio irizpideak aldatzea eragingo duen klausularik.

2.- Kontratua formalizatzen denean burutuko da eta, horrenbestez, ezin izango da inolaz ere kontratua egikaritzen hasi, aurrez formalizatu bitartean, hau da, alderdiek adostasuna eman gabe. Alderdien sinadura elektronikoak data desberdinetan egin badira, kontratua azken datan burutu dela ulertuko da.

3.- Kontratua sinatu aurretik, adjudikazioduna ordezkatzeko duen pertsonak honakoak aurkeztu beharko dizkio kontratazio organoari:

- a) Bere identitatea eta ordezkaritza egiaztatzen dituzten dokumentuak.
- b) Adjudikazioduna aldi baterako enpresa elkarte baldin bada, elkartearen eraketaren eskritura publikoa, elkarteari eman zaion IFK eta ahalorde nahikoa duen ordezkariaren izendapena.

4.- Kontratuari kontratazio-arloko errekurso berezia jarri ahal bazaio, formalizazioa ezin izango da egin adjudikazioaren jakinarazpena lizitatzaileri bidaltzen zaienetik hamabost egun baliodun igaro baino lehen.

Aurreko paragrafoan aurreikusitako epea igarotakoan kontratuaren formalizazioa etetea dakarren errekurtsorik jarri ez bada, kontratazio-organismoak errekerimendua egingo dio adjudikaziodunari, gehienez ere bost egun naturaleko epean kontratua formalizatu dezan, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita. Berdin jokatuko da errekurtsua ebazteko eskumena duen organismoak etendura bertan behera uzten duenean.

Gainerako kasuetan, gehienez ere hamabost egun balioduneko epean formalizatu beharko da kontratua, esleipendunak esleipenaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita.

5.- Kontratuaren edukian espresuki jaso beharko dira adjudikaziodunak proposamen teknikoan, eta alderdi sozialen eta ingurumeneko gainerako adjudikazio irizpidetzat baloratutako alderdiei dagokienez, bere gain hartutako obligazioak, hain zuzen ere urriaren 29ko 11/2014 Foru Arauak, erosketa publiko sozialki arduratsuari buruzko kontratu klausulak foru sektore publikoko kontratazioan txertatzekoak, 11.3 artikuluan ezartzen duenarekin bat.

6.- Adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arazoak direla eta kontratua ez bada formalizatu adierazitako epearen barnean, lizitazioko oinarritzko aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio, BEZa kanpo, zigor kontzeptuan; kopuru hori jasotzeko, behin betiko bermera joko da lehenik, horrelakorik eratu den kasuetan. Horretaz gain, kontratatzeko galarazpena ere ezarri ahal izango zaio, SPKLren 71.2.b) artikuluan aurreikusiarekin bat.

7.- Kontratua ez formalizatzeko arazoak Administrazioari egozteko modukoak badira, berandutzeak eragindako kalteen ordaina emango zaio kontratistari.

8.- Kontratuaren formalizazioari publizitatea emango zaio, SPKLren 154. artikuluan xedatutakoaren arabera.

III. KAPITULUA - KONTRATUA EGIKARITZEA

33.- Kontratuaren arduraduna

1.- Kontratazio organoak, kontratua adjudikatzeko ebazpenean, kontratuaren pertsona arduraduna izendatuko du. Pertsona horren eginkizuna izango da kontratua egikaritzen dela ikuskatzea eta beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar moduan eta egoki gauzatuko dela ziurtatzearen.

Era berean, kontratuaren arduradun izango den pertsonak laguntzaileak eduki ahal izango ditu, titulu profesional edo jakintza espezifikoaren arabera. Laguntzaile horiek kontratua adjudikatzeko ebazpenean bertan identifikatuko dira eta, hori une horretan ezinezkoa bada, ondorengo ebazpen batean.

Kontratuaren arduraduna izango da enpresa adjudikaziodunaren eta kontratazio organoaren arteko solaskidea.

2.- Bere eginkizunak garatu ahal izateko, arduradunak eta laguntzaileak libre sartu ahal izango dira kontratuaren objektu den prestazioa garatzen den lekuetara, eta egoki iritzitako ikuskarpen guztiak egin ahal izango dituzte, segurtasun eta osasun koordinatzaile izendatzen den pertsonak lagunduta, betiere kokaleku horiek eta haien baldintza teknikoak kontratuaren objektu diren prestazioak garatzeko erabakigarriak badira. Kasu horietatik at, kontratuaren arduradunak lekuetara sartzeko beharra justifikatu beharko du, espresuki eta espediente administratiboan zehaztuta; espediente hori kontratazio organoak berretsi beharko du aurretik.

Era berean, egoki deritzoten informazio eta dokumentazioa eskatu ahal izango dute, eta kontratuaren objektua behar bezala egikaritzeko beharrezko bilerak sustatu eta deitu, hala badagokio egikaritze horretako edozein gorabehera bideratu ahal izatearren.

3.- Kontratuaren arduradunak ezarriko ditu jarraibideak.

Zehazki, honako eginkizun hauek dagozkio:

- a) Kontratua betetzeko lanak kontratuan bertan jasotako baldintzetan eta aurreikusitako epean gauzatzen ari direla egiaztatzea. Eginkizun horrek ahalbidetuko du beharrezko ekintzak egitea, jardura horrek kontratuaren kalitate eskakizunak eta klausula sozialak, ingurumenekoak eta berritzaileak betetzen ote dituen egiaztatzearen.
- b) Kontratazio organoari aditzera ematea edozein motatako ez-betetzeak eta, hala dagokionean, zigorrak ezartzeko, kontratua eteteko, kontratua suntsiarazteko, kontratua behar bezala gauzatzea bermatzeko bestelako neurriren bat hartzeko edo Administrazioari enpresa kontratistaren ez-betetzeak eragiten dituen kalteengatiko ordaina emateko prozedura abia dadin proposatzea.
- c) Kontratuan beharrezko den aldaketa oro gomendatzea, esaterako zehaztaperen, jarraibide edo jardun eraginkorragoak eman ditzaketen beste baldintza batzuen kasuan.
- d) Kontratuari atxikitako giza baliabide eta baliabide materialen aldaketak baimentzea, betiere kontratazio organoak emandako jarraibideen ildotik, kontratuaren aldaketarik ez dakarten kasuetan.
- e) Luzapenen behar eta egokitasunari buruzko txostena ematea eta horiek motibatzea.
- f) Enpresa kontratistak azpikontratistekiko dituen ordainketa obligazioak betetzen dituela egiaztatzea.

4.- Kontratua exekutatu bitartean aldatzen badira kontratuaren arduraduna edo laguntzaileak, enpresa kontratistari horren berri emango zaio, idatziz, kontratatzailearen profilean argitaratzearekin batera.

34.- Kontratataren ondorengotza

- 1.- Enpresak edo enpresen jarduera-adarrak batzen, zatitzen, jartzen edo eskualdatzen direnean, kontratuak jarraitu egingo du kontratua adjudikatzen zaion entitatearekin, hori subrogatu egingo baita kontratuari dagozkion eskubide eta obligazioetan, betiere SPKLren 98. artikuluan eskatzen diren baldintzak betetzen badira. Kontratista aldi baterako enpresa elkartearen denean, SPKLren 69.9 artikuluan jasotakoa beteko da.
- 2.- Kontratataren betebeharra da Administrazioari era frogagarrian jakinaraztea nortasun juridikoari eragiten dion aldaketa oro. Horrelakoetan eten egingo da kasuan kasuko fakturak ordaintzeko legez aurreikusten diren epeen konputua, harik eta aldaketak egiaztatzen diren arte.
- 3.- Subrogazioa ezinezkoa bada kontratua eskuratuko duen entitateak beharrezkoak diren kaudimen eta gaitasun baldintzak betetzen ez dituelako, kontratua suntsiarazi egingo da, eta adjudikaziodunaren erruz suntsiarazi dela joko da ondorio guztietarako.

35.- Kontratua besteri lagatzea

- 1.- Kontratuari dagozkion eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio pertsona edo enpresa adjudikaziodunak, betiere lagatzailearen preskripzio teknikoak edo pertsonalak kontratua adjudikatzeko arrazoi erabakigarria izan ez badira eta lagapenak merkatuko lehiaren egiazko murrizketa eragiten ez badu.
- 2.- Kontratatik bere eskubide eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izan diezazkion, baldintza hauek bete beharko dira:
 - a) Kontratazio organoak lagapena egiteko baimena berariaz eta aurretik ematea.
 - b) Lagatzaileak kontratuaren zenbatekoaren gutxienez % 20 egikaritzea izatea.
 - c) Enpresa lagapen hartzaileak kontratuak egiteko gaitasuna eta kontratuaren betetze fasearen arabera galda daitekeen kaudimena izatea, eta hari ez dio eragin behar kontratatzeke inolako debekuk.
 - d) Enpresa adjudikaziodunaren eta enpresa lagapen-hartzailearen arteko lagapena eskritura publiko bitartez formalizatzea.
- 3.- Lagapen-hartzailea lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebeharrak guztietan subrogatuko da.

36.- Enpresa kontratataren egikaritze baldintzak eta betebeharrak

36.1.- Baldintza orokorrak

- 1.- Kontratua egikaritzeko, zehatz-mehatz segituko dira klausula agiri honetan eta preskripzio teknikoaren klausula agiriaren jasotako klausulak, eta interpretatzeko unean jarraitu egin beharko dira kontratuaren arduradunak kontratatari emandako jarraibideak.
- 2.- Adjudikaziodunaren erantzukizuna izango dira horniduraren objektu diren ondasunen kalitatea, bai eta kontratua egikaritzeko Administrazioarentzat edo hirugarren pertsonentzat huts, akats, metodo desegoki edo ondorio okerretatik sortzen diren ondorioak ere.
- 3.- Pertsona edo enpresa kontratatik lantalde eta langile egokiekin egin beharko du hornidura, eta lanen martxak noiznahi sortzen dituen premiei behar bezala erantzun. Bere eskaintzan aipatutako bitarteko teknikoak ere jarriko ditu eta, oro har, lanak ondo egiteko behar diren guztiak.
- 4.- Lizitaziora aurkeztzen diren enpresek borondatez onartzen dute lizitatzeko, adjudikatzeko eta egikaritzeko prozesuetatik eratorritako datu guztiei garrantzia ematea.

36.2.- Kontratua egikaritzeko baldintza bereziak

- 1.- Aurrekontuko ekitaldi bakoitzeko abenduaren lehenengo hamabostaldian, eta orohar, kontratua jaso aurretiko hilabetearen, enpresa kontratatik adjudikazio irizpideen eta izaera sozialeko egikaritze baldintza berezien ebaluazioa aurkeztu beharko du [V. eranskinean](#) jasotakoari jarraituz.
- 2.- Kontratua exekutatzeke baldintza berezi guztiak baldintza berdinetan betetzea eskatuko zaie kontratuaren egikaritzean parte hartuko duten azpikontratista guztiei.
- 3.- Ezaugarrien taulako [19. atalean](#) aurreikusiez gain, egikaritze uneko obligazio bereziak dira honakoak:

36.2.1.- Lan eta gizarte arloko betebeharrak eta ingurumenaren babesaren arlokoak

1.- Kontratistak lan, gizarte segurantzaren eta laneko segurtasun nahiz osasun eta ingurumenaren babes arloetako lege, araudi eta hitzarmen xedapen guztiak bete beharko ditu, baita klausula agiri hauetan xedatutakoak ere.

2.- Kontratistak kontratua gauzatzeko duten langileei aplikatzeko dizkien lan baldintzak izango dira enpresa kontratistaren jardueraren kokatuta dagoen sektorearen maila txikieneko esparruko azken hitzarmen kolektiboan ezarritakoak; betiere, eragotzi gabe indarrean egon daitezkeen eta aipatutako hitzarmena hobetzen duten enpresaren beste hitzarmen edo itun batzuek ezarritakoak.

3.- Kontratuaren indarraldi osoan zehar, enpresa kontratistak kontratua atxikitako langileen lan baldintzak mantendu beharko ditu hitzarmen kolektibo aplikagarria kontuan hartuta, eta ezingo ditu lan baldintza horiek okerragotu; nahiz eta aurrerago hitzarmen horren indarraldia amai daitekeen, lan hitzarmenaren indarraldiaren amaierari buruz legetan edo hitzarmenaren aurreikusitakoa betez. Obligazio hori bete dela ulertuko da hitzarmenak indarra galdu aurreko –halakorik gertatuz gero– berehalako unean hitzartuta zegoen orduko soldata mantentzen bada. Edonola ere, lan baldintzak mantendu direla ulertuko da baldin eta lan baldintzak aldatu badira enpresa kontratistaren eta langileen ordezkaritzaren arteko adostasunaren bidez. Hala ere, soldata baldintzak ezingo dira inola ere alorreko hitzarmen kolektibo aplikagarrian xedatutakoak baino apalagoak izan. Kontratistak egoera hori egiaztatzeko behar den informazio edo dokumentazioa aurkeztu beharko dio kontratazio organoari.

4.- Kontratistak zehaztu beharko du kontratuaren objektu den jardueraren egiten duten langileei zer hitzarmen kolektibo aplikatzeko dien. Horretarako, kontratua adjudikatu ondoren, kontratu horri atxikitako langileei aplikatzeko zaizkien lan baldintzei buruz ahalik eta informazio gehien aurkeztu beharko du.

5.- Kontratuari atxikitako langileen lan baldintzen edozein aldaketa, baldin eta adjudikazioaren unean aplikagarria den hitzarmen kolektiboan xedatutakoei eragiten badie, aldez aurretik jakinarazi beharko zaizkio kontratazio organoari. Komunikazio horretan negoziatzeko buruzko justifikazio dokumentazioa agertu beharko da, bai eta lan baldintza berrien edukia, aldaketa horrek kontratuaren kostuen egituraren izango duen berehalako eta etorkizuneko eragina ere.

6.- Azpikontratazio egiten bada, klausula honetan xedatutakoa bete beharko du enpresa azpikontratistak. Azpikontratatzeko jarduerari hasiera eman baino lehen, enpresa kontratistak egiaztatuko du azpikontratatzeko enpresako langile guztiak gizarte segurantzaren izena eta alta emanda daudela, eta horren berri emango dio kontratazio organoari.

7.- Enpresa kontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute ez-betetze horren ondorioz sortutako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratatari jasalaraziko dizkio. Horretarako, administrazio kontratatzaileak beharrezko jarduketara administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

36.2.2.-Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun arloko betebeharrak

1.- Enpresa adjudikaziodunak, kontratua egikaritzeko orduan, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatzeko neurriak ezarri beharko ditu arlo hauetan: lanpostua eskuratzeko aukerak; sailkapen pertsonala; sustapena; iraupena; prestakuntza; lansariak; kalitatea eta lan egonkortasuna; jardunaldiaren iraupena eta antolaketa; baita kontratuari atxikitako langileen familia bizitza, lan bizitza eta bizitza pertsonala uztartzeko neurriak ere, hain zuzen ere 2007ko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak, emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarritakoak xedatutako moduan.

2.- Enpresa adjudikaziodunak hizkera ez-sexista erabili beharko du kontratu hau egikaritzean sortzen den dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan. Halaber, emakumeen bazterketa iradokitzen duten irudiak edota estereotipo sexistak ekidin beharko ditu, eta berdintasun balioak, presentzia orekatua, aniztasuna, baterako erantzukizuna eta genero rol zein identitateen aniztasuna sustatu beharko ditu.

36.2.3.- Betebeharrak azpikontratazioan

1.- Azpikontratuak egin ahal izateko, baldintza hauek bete behar dira:

- a) Adjudikaziodunak alde zuzenetik eta idatziz jakinarazi behar dio kontratazio organoari azpikontratuak egiteko asmoa, prestazioaren zein zati azpikontratatzeko asmoa duen eta azpikontratatzen diren zehaztuz. Horrez gain, azpikontratisten izena, harremanetarako datuak eta lege ordezkariek zeintzuk diren adierazi beharko du, eta, era berean, azpikontratatzen diren kontratua gauzatzeko gaitasuna dutela behar bezala justifikatu beharko du, baita Administrazioarekin kontratatzearen debeku egoeran ez daudela ere.

Azpikontratatzen diren kontratuen Legearen Testu Bateratuko 71. artikuluan aurreikusten diren kontratatzearen debeku edo gaitasun eza ez dituela egiaztatzen ahal izateko, kontratatzen diren kontratistak sinatutako erantzukizuneko aitortzen bat, gauzak horrela direla adierazten duena.

Azpikontratuak ez badatoz bat eskaintza zehaztutakoarekin, bai eskaintza izenez adierazitako enpresarekin egin ordez beste batzuekin egiten direlako, edo eskaintza adierazitako profil profesionalaren arabera ez direlako, ezin izango dira egin, jakinarazpena bidali eta gaitasunari nahiz kaudimenari buruzko egiaztapenak aurkeztu direnetik 20 egun natural igaro arte, non eta azpikontratu horiek ez diren alde zuzenetik eta berariaz baimendu, eta Administrazioak ez badu, epe horren barne, horien aurka dagoela adierazteko jakinarazpenik egin. Araubide hori aplikatuko da, era berean, eskaintza, lanbide profila deskribatuz identifikatu badira azpikontratatzen.

- b) 20 egun naturaleko epea igaro gabe ere egin ahal izango dira azpikontratuak, betiere kontratatzen diren erantzukizunaren pean, baldin eta hori egitea beharrezkoa bada larrialdi bati erantzuteko edo presazko neurriak ezarri behar direlako, eta behar bezala justifikatzen eta jakinarazten bada.
- c) Isilpeko kontratuetan edo izaera erreserbatukoetan, edo segurtasun neurri berezietan babestuta gauzatu beharrekoetan, lege nahiz araudiaren arabera, edo estatuaren segurtasunaren funtsezko interesak babestu behar diren hala eskatzen duenean, azpikontratazioa egiteko, kontratazio organoaren baimen espeziala beharko da beti.

2.- Ezaugarrien taulako [16. atalean](#) aipatzen diren zeregin kritikoak ezingo dira azpikontratatu, kontratista nagusiak zuzenean egin beharko ditu.

3.- Kontratista nagusiaren mende bakarrik egongo dira azpikontratatzen, eta beraz, Administrazioaren aurrean kontratista nagusia izango da kontratuen erantzule bakarra, hitzez hitz bete beharko baititu administrazio klausula partikularren agiria eta kontratuan xedatutakoa, gizarte eta lan arloko betebeharrak nahiz ingurumen arlokoak barne, halaber, datuen babesari buruzko estatuko eta Europar Batasuneko araudiaren mende egoteko betebeharra.

Enpresa kontratista nagusiaren erantzukizun eksklusiboa ez da ezertan aldatuko, nahiz eta aurreko 1. apartatuaren a) eta b) letretan adierazitako komunikazioen indarrez egin diren azpikontratuen berri izan Administrazioak – edo c) letrean ezarritako kasuan emandako baimena izanda ere.

4.- Kontratistak ezingo du inolaz ere kontratu zati bat gauzatzeko hitzarmenik egin antolamendu juridikoaren arabera kontratuak egiteko desgaituta dauden pertsonekin edo Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 71. artikuluan jasotako egoeraren batean dauden pertsonekin.

5.- Enpresa kontratatzen azpikontratazioari buruzko informazioa eman beharko dio langileen ordezkaritzari, lan legerian xedatutakoaren arabera.

6.- Enpresa edo entitate adjudikaziodunak azpikontratuak islatuko den dokumentua aurkeztu beharko du kontratazio organoaren aurrean. Bertan, enpresa edo entitate azpikontratistaren betebeharrak zehaztu beharko dira, kontratu honetan aurreikusitako klausulen inguruan, eta haiek ez betetzeak sortzen dituen ondorioak ere zehaztu beharko dira.

7.- Azpikontratistek ordaintzeari dagokionean, Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 216. artikulua bete beharko da, baita abenduaren 29ko 3/2004 Legea, merkataritza eragiketarako berantortasunaren arauko neurriak ezartzen dituen, aldatzen duen uztailaren 5eko 15/2010 Legeko hirugarren xedapen iragankorrean xedatutakoa ere.

8.- Kontratistak kontratuan parte hartzen duten azpikontratistek edo hornitzaileek egin beharreko ordainketak zehatz-mehatz bete dituen egiaztatzen ahal izango du Administrazioak.

Horretarako, Administrazioak hala eskatuz gero, kontratuan parte hartzen duten azpikontratisten edo hornitzaileen zerrenda bidali beharko dio kontratatzen, xehetasun guztiekin, haien parte hartzea gauzatzen

denean; bertan, bakoitzaren azpikontratazio edo hornikuntza baldintzak ere zehaztu beharko dira, ordainketaren epearekin zerikusi zuzena dutenean.

Halaber, Administrazioari frogagiri bat aurkeztuko dio, horrek hala eskatuz gero, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuko 216. artikuluan eta abenduaren 29ko 3/2004 Legean xedatutako ordainketa epeak bete direla adierazten duena, betiere behin prestazioa amaituta.

36.2.4.- Laneko segurtasun eta osasun esparruko betebeharrak

1.- Laneko segurtasun eta arriskuen prebentzioko esparruan indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu enpresa kontratistak, baita hitzarmen kolektibo aplikagarritik eratorritakoak ere.

2.- Enpresa kontratistak nahitaezko edo beharrezko laneko segurtasun eta higiene neurriak hartu beharko ditu, kontratu honen objektuari lotuta dauden langileen osotasunarentzat edo osasunarentzat sor daitezkeen arriskuei aurrea hartzeko.

3.- Hornidura kontratuaren objektuaren izaera dela eta, kontratistaren langileek administrazio kontratatzailearen zentroetan prestazioen bat egiteko esku hartu behar badute (edo, azpikontratatzenek, halakorik badago), eta lantoki horietan Administrazioaren langile propioek ere lan egiten badute, esku-hartzeari ekin baino lehen, horretan lan egingo duten enpresa eta langile autonomo guztiek lankidetzan jardun beharko dute, eta garatuko dituzten jarduerak sor ditzaketen berriarazko arriskuei buruzko informazioaren elkartrukea egin beharko dute, hain zuzen arrisku horiek jardueran parte hartzen duten beste enpresetako langileengan eragina izan badezakete. Enpresa bakoitzak bere langileei jakinaraziko dizkie jarduera aldi berekotasunagatik sortzen diren arriskuak, eta beharrezko koordinazio bitartekoak jarriko dituzte. Horretarako, jasotako informazioa kontuan hartuko da lan arriskuen ebaluazioa eta dagozkion prebentzio jardueren plangintza egiteko orduan.

Kasu horietan, jarduerari ekin baino lehen, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da, Jarduera enpresariaren koordinazioari buruzko urtarilaren 30eko 171/2004 Errege Dekretua betez:

- a) Kudeaketa prebentiboko dokumentua, baita hartu beharreko prebentzio neurriak ere.
- b) Egin beharreko lanen prebentzio jardueren plangintza.
- c) Jaso izanaren agiria, kontratistak sinatuta, baita azpikontratatistak sinatuta ere, halakorik badago, egiaztatzeko administrazio kontratatzailearen eskutik lantokiko eta bertako instalazioetako berezko arriskuei buruzko dokumentazioa jaso dela, baita arrisku horiei aurrea hartzeko prebentzio neurriak eta jarraibideei buruzkoa eta larrialdi egoeretan aplikatu beharreko neurriak buruzkoa ere.
- d) Aplikatutako prebentzio antolakuntzaren modalitatea. Hirugarren prebentzio zerbitzu bat aplikatzen bada, Prebentzio Zerbitzuarekin egindako kontratuaren kopia bat aurkeztu beharko da, hiru espezialitate hauekin: Segurtasuna, Higienea, Ergonomia eta Psikosoziologia Aplikatua, eta, gainera, Osasunaren Zaintza; eta prebentzio zerbitzu hori indarrean dagoela egiaztatzen duen ordainagiri edo ziurtagiria.
- e) Kontratua egikaritzeko duten langileen zerrenda eta haren objektua betetzeko esleituko den makineria.
- f) Kontratua egikaritzeko atxikitako langileek kontratuko lanak egiteko mediku-egokitasunari buruzko egiaztagirak.
- g) Kontratua egikaritzeko duten langileek prebentzio esparruan jaso duten prestakuntzaren eta informazioaren frogagiria; horren barne egon beharko dira lantokiko eta bertako instalazioetako berezko arriskuen inguruan jasotako informazioa, arrisku horiei aurrea hartzeko prebentzio neurriak eta jarraibideak eta larrialdi kasuetan aplikatu beharrekoak.
- h) Kasu bakoitzean beharrezkoak diren babes ekipamendu indibidualen entregaren frogagiria.
- i) Enpresak bere makineria edo lanerako ekipamenduak erabiltzen baditu, adostasun deklarazioa, CE markak edo 1997ko uztailaren 18ko 1215/1997 Errege Dekretura, langileek lan tresneria erabiltzerakoan segurtasun eta osasun arloetan errespetatu beharreko gutxienezko xedapenak ezartzen dituen erabiltzeko dokumentazioa eta horiek erabiltzeko eskuliburua. Halaber, tresna horiek erabili behar dituzten langileek horretarako berriarazko prestakuntza jaso duela eta horiek erabiltzeko baimenduta daudela adierazten duen ziurtagiria.

- j) Produktu kimikoen segurtasun fitxak, enpresa kontratistak edo azpikontratistak produktu kimikorik erabili behar badu.
- k) Segurtasun eta osasuneko arauak betetzen direla bermatuko duen pertsonaren izena; baita administrazio kontratatzailearen langileak koordinatzeko bitartekoak ere. Horrez gain, dagozkion prebentzio baliabideak eskuragarri jartzea, baldin eta horrelakorik beharrezkoa bada.

Enpresa kontratistak beste enpresa bat azpikontratatzeko badu kontratuaren objektuaren atal bat egiteko, enpresa kontratistak aurreko atalean zehaztutako egiaztapenak eskatu beharko dizkio azpikontratistari (autonomoei), hain zuzen ere enpresa kontratistak administrazio kontratatzailearen aurrean aurkezteko.

Bereziki bermatu beharko da enpresa azpikontratistak laneko segurtasun eta osasun esparruko betebeharrak guztiak betetzen dituela, eta zehazki, prebentzio jardueren koordinazioari eta beharrezko prebentzio baliabideak eskuragarri jartzeari buruz, araudiak xedatutakoa betetzen dela.

Enpresa kontratistak bermatu beharko du jarduera gauzatzeko eta lanen zuzendaritza zuzenean egiteko azpiegitura eta baliabide nahikoa dituela enpresa azpikontratatuak.

Entitate kontratatzaileak zainduko du kontratistek eta azpikontratistek lanen arriskuei aurrea hartzeko araudia betetzen dutela. Horretarako beharrezkoa den edozein neurri hartu ahal izango du.

4.- Hornidura kontratuaren objektuaren izaera dela eta, kontratistaren (edo, hala badagokio, azpikontratistaren) langileek entitate kontratatzailearen lantokiren batean prestazioa eman behar badute eta bertan kontratatzailearen langileek zerbitzurik ematen ez badute, ezingo da kontratuaren objektu den jarduera abian jarri, baldin eta aldez aurretik administrazio kontratatzaileak jarduera hauek egin ez baditu:

- Jardueran parte hartzen duten enpresei lantokiko arriskuen berri ematea, hain zuzen ere bertan garatu beharreko jardueretan eragina izan dezaketena, baita arrisku horiei aurrea hartzeko neurrien berri ematea ere.
- Enpresa kontratistari larrialdietarako neurrien berri ematea.

Lantoki horretan, enpresa bat baino gehiagoko langileek lan egin behar badute, jarduera abian jarri baino lehen, Jarduera enpresariaren koordinazioari buruzko urtarrilaren 30eko 171/2004 Errege Dekretua betez, enpresa eta langile autonomo guztiek elkarlanean jardun beharko dute, eta garatuko dituzten jardueren berariazko arriskuei buruzko informazioaren elkartrukea egin beharko dute, hain zuzen arrisku horiek beste enpresetako langileengan eragina izan badezakete. Enpresa bakoitzak bere langileei jakinaraziko dizkie jardura aldebereotasunagatik sortzen diren arriskuak, eta beharrezko koordinazio bitartekoak jarriko dituzte. Horretarako, jasotako informazioa kontuan hartuko da lan arriskuen ebaluazioa eta dagozkion prebentzio jardueren plangintza egiteko orduan.

Jarduera abian jarri baino lehen, kontratistak eta, halakorik badago, azpikontratistak aurkeztu beharko dute administrazio kontratatzailearen eskutik lantokiko eta bertako instalazioetako berariazko arriskuen, jarduerari eragin diezaieketen lantokiko arriskuen eta arrisku horien prebentzioko eta larrialdi kasuetarako neurrien inguruko dokumentazioa jaso izanaren agiri sinatua.

5.- Baldin eta, enpresa kontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, entitate kontratatzailea zigortzen badute ez-betetze horren ondorioz sortutako ondorio ekonomikoak bere gain hartzera, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko dizkio. Horretarako, administrazio kontratatzaileak beharrezko jarduketa administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

36.3.- Informazioaren segurtasunaren esparruko betebeharrak

1.- Gipuzkoako Foru Aldundiak kontratuaren egikaritzan informazioa eskuratu dutenei emandako informazioa, datuak edo zehaztapenak konfidentzialtzat hartu beharko dituzte bai kontratistak eta bai bere mendeko langileek. Beraz, haiek ezin izango dira, ez osorik eta ez partzialki, argitaratu, kopia, erabili, laga edo hirugarrenei mailegatu, SPKLren 133. artikuluan jasotakoaren arabera. Betebehar horiek entitate kontratatzailearekiko harremanak amaituta ere iraungo dute.

2.- Adjudikaziodunak bete beharko du 2017ko azaroaren 13ko GAO aldizkarian argitaratutako Gipuzkoako Foru Aldundiaren Informazioaren Segurtasun Politika, zerbitzu edo informazio horiekin lotutako segurtasun arloko araudia eta, hala badagokio, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta haren sektore publikoaren Datuak eta

Adimen Artifiziala erabiltzeko kode etikoa; halaber, bere langileei horren berri eman eta prestatzera behartuta dago.

3.- Baldin eta kontratua egikaritzeko beharrezkoa bada kontratistak tratamendurako arduradunaren kontura datu pertsonalak tratatzea:

- a) Tratamendu horren helburua adieraziko da ezaugarrien taulan. Kontratistak ezingo ditu datu horiek erabili zehaztutakoak ez diren beste helburu batzuetarako. Baldin eta kontratistak beste helburu baterako erabiltzen baditu datuak, kontratuko estipulazioak edo indarrean dagoen araudia bete gabe komunikatu edo erabiltzen baditu, bera ere tratamendurako ardura duen organotzat hartuko da eta pertsonalki egindako arau hausteez erantzungo du.
- b) Kontratista bete beharko ditu estatuko eta Europar Batasuneko datu babesari buruzko araudia eta entitate kontratatzaileak ematen dizkion jarraibideak.
- c) Kontratistak adierazi beharko du, kontratua formalizatu aurretik, non dauden zerbitzariak eta nondik emango diren haiekin lotutako zerbitzuak. Kontratuaren bizialdian hari dagokionez egiten den edozein aldaketa behar den garaian komunikatu beharko da.
- d) Kontratista behartuta dago, tratamendurako arduraduna den aldetik, izaera pertsonaleko datuek segurtasuna bermatzen duten eta haien deuseztapena, galera edo komunikazioa edo baimenik gabeko sarbidea saihesten duten neurri teknikoak eta antolaketakoak hartzera.
- e) Kontratuko zerbitzua amaitzean, kontratistak izaera pertsonaleko datuak deuseztatu beharko ditu, edo itzuli beharko dizkio entitate kontratatzaileari edota Administrazioak izendatutako tratamendurako arduradunari.

Funtsezko betebehartzat hartuko da, SPKLren 211. artikularen 1. apartatuko f) letran jasotakoaren ondorioetarako, atal honen a), b) eta c) letretan adierazitakoa, bai eta lizitatzaleei beren eskaintza honako hauek adierazteko dagokien betebeharra ere: zerbitzariak edo haiekin lotutako zerbitzuak azpikontratatzea aurreikusi ote duten, zein den enpresaren izena edo profila –kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzen aipamena eginez– eta zer azpikontratistari aginduko dioten kontratua egitea. d) eta e) letrak jasotako betebeharrak kontratua egikaritzeko baldintza bereziak izango dira.

4.- Kontratuaren iraunaldian zehar, entitate kontratatzaileak beharrezkotzat jotzen dituen kontrolak egitea onartuko du adjudikaziodunak, hain zuzen ere segurtasun neurriak betetzen direla egiaztatzeko eta beharrezko neurri zuzentzaileak ezarri ahal izateko.

5.- Baldin eta, enpresa kontratistak edo azpikontratistak klausula honetan xedatutako betebeharrak ez betetzeagatik, erakunde kontratatzailea zigortzen badute dirua ordaintzera, diru hori kontratistari jasanaraziko dio. Horretarako, Administrazio kontratatzaileak beharrezko jarduketa administratibo edo judizialak egiteko eskubidea izango du, harik eta ordaindutako zenbateko osoa berreskuratu arte.

36.4.- Kontratazio publikoari aplikatzeko Jokabide Kodea eta Erakundearen Zuzentasun Esparrua betetzeari buruzko betebeharrak

1.- Gipuzkoako Foru Aldundiak beharrezko deritza kontratazio publikoaren arloko jardueretan nagusi eta gida izan behar duten balio etikoak eta jokabide arauak zein kudeaketa egokiaren printzipioak eta jarduera profesionalerako arauak sartzeari.

2.- Hori guztia Europako Parlamentuak eta 2014ko otsailaren 26ko Kontseiluak kontratazio publikoari buruz eman 2014/24/EB Zuzentzarako 16. kontuan hartuzkoan aurreikusiarekin bat, horren arabera botere publikoek ahal dituzten bitarteko guztiak erabili behar baitituzte, kontratazio publikoko prozedurek interes gatazken eragina jasatea eragoztearren. Eta bereziki adierazten du ezen horrek “interes gatazkek detektatzera, saihestera eta konpontzera bideratutako prozedurak erabiltzea” ekar dezakeela berekin.

Horregatik, prozedura horren zuzentasuna bermatzearen, Gipuzkoako Foru Administrazioaren kontratazio publikoari aplikatzeko Jokabide Kodea eta Erakundearen Zuzentasun Esparrua betetzeari buruzko adierazpena [IV. eranskinean](#) jasotzen da.

3.- Kode hori, funtsezko betekizuna baita, nahitaez betetzekoa da Gipuzkoako Foru Aldundiak sustatzen dituen lizitazioetan parte hartzen duten eta horietan adjudikaziodun gertatzen diren enpresa eta entitateentzat. Hori ez betetzeak kontratazio organoa gaituko du, kodearen kontrako jardueraren egile den

enpresa edo entitatea kanpoan uzteko edo, hala dagokionean, erruzko ez-betetzeagatik kontratua suntsiarazteko, horrek berekin dakartzan lege ondorio guztiekin.

4.- Kontratua suntsiaraztea bidezko ez denean, zigorra ezarriko da. Jokabide Kodearen ez-betetze bakoitza arau hauste larritzat hartuko da, eta horrek kontratuko aurrekontuaren %10eraino iritsi ahal izango den zigorra eragingo du.

5.- Zigorrak ezartzeko prozedurak kontuan hartuko ditu kontraesanaren printzipioa eta zigorrak mailakatzeko printzipioa, proportzionaltasunaren eta gertatzen diren zertzeladen arabera jokatzearren.

36.5.- Baimen eta lizentzien kudeaketaren inguruko betebeharrak

1.- Lanak behar bezala egiteko behar diren baimen edo lizentzia guztiak lortzea enpresa kontratistaren erantzukizuna eta kontua da, non eta kontratazio organoak bere kasa kudeatzea erabakitzen ez duen; eta haien gaineko eskumena dutenek ezarritako baldintzak eta ezaugarriak bere kontura bete behar ditu kontratistak.

2.- Baimenak edo lizentziak eskuratzeko tasa, fidantza edo bestelako gasturen bat baldin badakar, horien ordainketak edo horietarako gordailua egitea ere enpresa kontratistaren kontua izango da.

36.6.- Kontratistari eska dakizkikeen gastuak

Kontratistaren kontura dira kontratua formalizatzeko gastuak, eskritura publikoa egiten den kasuetan, eta baita kontratua egikartzeko eta horniduraren gai diren ondasunak egoki emateko lizentzia eta baimen guztiak ere. Adjudikaziodunaren kontura izango dira, era berean, hornidura entregatzeko eta klausula agiritan edo dokumentu kontratuan zehaztutako lekura garraiatzeko gastuak.

36.7.- Horniduraren instalazio eta prestazio osagarrietarako baldintzak

1.- Adjudikaziodunak bere kontura egin beharko ditu hornidurak eskatzen dituen instalazioetarako beharrezko jardun guztiak, tartean direla beren neurri eta zailtasun maila txikia dela-eta horniduraren osaketan espresuki jaso ez diren beharrezko elementu osagarriak, non eta preskripzio teknikoen agiriak ez duen bestelakorik ezartzen.

2.- Preskripzio teknikoen agirian horrela ezarritako gero, enpresa adjudikaziodunak prestakuntza-ikastaroak edo bestelako prestazio osagarri batzuk eskainiko ditu, ondasun hornituak egoki erabiltzeko beharrezkoak, alegia. Hori guztia kontratazio organoarentzako inolako kosturik gabe.

36.8.- Lan programa

1.- Administrazioak egoki iritziz gero preskripzio teknikoen agirian ezarriarekin bat lan programa bat eskatzeari, adjudikaziodunak programa hori aurkeztu beharko dio Administrazioari, honek, hautatutako aukerari buruzko dokumentuekin batera, onartu eta, hala badagokio, epe partzialak finkatu ditzan.

2.- Kontratuko baldintzak aldatzen diren bakoitzean, adjudikaziodunak gaurkotu eta egunean jarri beharko du programa hori, horretarako jasotzen dituen jarraibideen ildotik joz betiere.

36.9.- Hizkuntza betebeharrak

1.- Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, hain zuzen ere Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuak 6. artikuluan ezarria eta Euskararen Erabilera Normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta haren erakunde autonomoen jardura eremuan euskararen erabilera normalizatzeko indarrean dagoen planean erregulatua.

2.- Ezaugarrien taulan bestelakorik adierazten ez bada, enpresa adjudikaziodunak bi hizkuntza ofizialetan entregatuko ditu kontratuaren objektua osatzen duten azterlan, txosten, proiektu eta bestelako lanak, software ezberdinen testu eta soinu interfazeak barne.

3.- Diseinu eta jarduketa guztiak planteamendu elebidun batekin egin behar dira, euskaraz eta gaztelaniaz; dena dela, kasu jakin batzuetan, egokia izan daiteke euskarari lehentasuna ematea, planteatutako ekintzen ezaugarrien arabera eta herritarren segmentuaren arabera. Betiere, herritarren hizkuntza aukeratzeko eskubidea bermatuko da.

4.- Kontratuak egikaritzeko orduan, hirugarrengoein edo oro har herritarrekin harremanik eduki behar bada, kontratua egikaritzeko ardura duen enpresaren eta kontratua dela eta harremanak eduki beharreko hirugarren pertsonen arteko idatzizko eta ahozko komunikazioa egiteko orduan, erabiltzaileak edo hirugarren pertsonak kasu bakoitzean hautatutako hizkuntza erabiliko da. Lehenetsitako aukerarik aipatzen ez bada, adjudikazioa egiteko ardura duen enpresak pertsona fisiko zein juridikoei bidaltzen dizkien jakinarazpen eta komunikazioak bi hizkuntza ofizialetan idatzita egon beharko dira. Horrek ez du eragozten, edozein unetan, herritarrak nahiago duen hizkuntza hautatzeko eskubidea erabiltzea, eta hizkuntza ofizialetako bat bakarrik erabiltzeko eskatzea.

37.- Berandutze zigorrak eta beste zigor batzuk

1.- Kontratazio organoak, SPKLren 192. eta 193. artikuluetan ezarriarekin bat, zigorrak ezarri ahal izango dizkio enpresa kontratistari, ondoren adierazten diren ez-betetzeengatik:

- a) Guztirako epea edo epe partzialen bat ez betetzeagatik.
- b) Prestazioa gaizki betetzeagatik, ez betetzeagatik edo akatsez betetzeagatik agiri honetan jasotako kontratua egikaritzeko beste edozein betetze baldintza bereziak, hurrengo ataletan adierazitakoez bestelakoak direnak.
- c) Eskaintzak balioesteko irizpide modura kontuan hartutako alderdietan eragina duen zerbait ez betetzeagatik edo gaizki betetzeagatik.
- d) Soldatak ez ordaintzeagatik edo ordainketa behin eta berriro atzeratzeagatik edo hitzarmen kolektiboetatik eratorritako soldata-baldintzen azpitiko baldintzak aplikatzeagatik, modu larri eta dolozkoan.
- e) Azpikontratazioarako obligazioak, baldintzak eta bestelako eskakizunak urratzeagatik.
- f) Laneko Segurtasun eta Osasun Plana aurkezteko epea ez betetzeagatik, hori galdagarria denean.
- g) Ez betetzeagatik Foru sektore publikoko kontratazioan erosketa publiko sozialki arduratsuari buruzko kontratu klausulak txertatzen dituen urriaren 29ko 11/2014 Foru Arauaren 30.2 artikuluan jasotako obligazioak.

2.- Zigorren zenbatekoak hauek dira:

- a) a) letran barneratzen den arrazoa dela medio, SPKL Legearen 193. artikuluko 3. apartatuan aurreikusitako zenbatekoa, baldin eta ezaugarrien taulako [22. atalean](#) beste zenbait ezartzen ez badira.
- b) b), c) eta d) letretan jasotako arrazoiengatik, kontratuaren prezioaren % 4, non eta kontratazio organoak, arrazoi bidez, larri edo oso larri irizten ez dion ez-betetzeari, horrelakoetan % 7raino iritsi ahal izango baita larrien kasuan, eta % 10eraino oso larrienean. Ez-betetzea errepikatzea kontuan hartuko da larritasuna baloratzeko.
- c) e) letran jasotako arrazoiarengatik, azpikontratuaren zenbatekoaren % 50eraino.
- d) f) letran jasotako arrazoiarengatik, euro 1 egunean kontratuko prezioko 5.000 euroko.
- e) g) letran jasotako arrazoa oso ez-betetze larritzat hartuko da.

Zigor horiek, klausula honetako 1. ataleko aurreko a) letran aipatzen diren betebeharren urraketarako adierazitako salbuespenarekin, proportzionalak izan beharko dira ez-betetzearen larritasunarekiko eta horietako bakoitzaren zenbatekoak ezingo dira kontratuaren prezioaren % 10 baino handiagoak izan, BEZ aparte, eta guztien artean ere ezingo da kontratuaren prezioaren % 50a gainditu.

3.- Kontratuaren ezaugarri bereziei so, hura behar bezala gauzatzeko aurreko atalean adierazitakoez aparteko zigorrak ezartzea beharrezkotzat jotzen bada, horiek ezaugarrien taulako [22. atalean](#) zehaztuko dira.

4.- Enpresa kontratista berandutze egoeran dagoela aitortzeko ez da beharrezkoa izango Administrazioak aurretik eskaera egitea.

5.- Bitartekoak baliatzeko konpromisoa, hizkuntzaren inguruko baldintzak edo betetzeari dagozkion bestelako baldintza bereziak ez betetzearen edo gaizki betetzearen ondoriozko zigorrek kontratazio organoak ez-betetzea egiaztatzen duen unean ezarriko dira.

6.- Eskaintzak balioesteko irizpide modura kontuan hartutako alderdietan eragina dutenak ez betetzearen edo gaizki betetzearen ondoriozko zigorrek ezarriko dira, harreraren unean, kontratazio organoak ikusten duenean, kontratistari egotzi ahal zaizkion arrazoiak direla medio, azken horrek kontratua edo eskaintzan bere gain hartutako konpromisoren bat ez dituela gauzatu.

7.- Gaizki betetzearen ondoriozko zigorrek ezarriko dira, kontratistak akats horiek konpontzeko legez duen betebeharraren gorabehera.

8.- Hondatze errazeko ondasunen edo entregarako finkatutako datatik kanpo jasoz gero baliorik ez duten ondasunen kasuan (prestazio berreskuraezinak), kontratistak ez duenean hitzartutako epean eta lekuan hornitzen eta ez-betetze horren eraginez organo kontratatzaileak beste prozedura baten bitartez eskuratu behar dituen ondasun horiek, hain zuzen ere kontratu honek ase behar dituen zerbitzu publikoak behar bezala atendituta mantentzearen, zigor bat ere jarriko zaio adjudikaziodunari, berandutzeak organo kontratatzaileari eragindako kostu handiagoaren pare.

9.- Zigorra ezartzeak ez du kalte eta galerengatiko kalte-ordaina salbuesten.

10.- Berandutzearen ondoriozko zigorren zenbatekoa faktura edo ziurtagirietatik kenduko da eta, hala badagokio, bermetik aipatu dokumentuetatik kentzea ezinezkoa denean. Bermea baliatuz ordaintzen direnean, kontratista behartuta geratuko da berme hori birjarri edo areagotzera, egikaritzen denetik 15 egun naturaleko epean. Hala egin ezean, kontratatua eteteko nahiko arrazoi dagoela ulertuko da.

38.- Kontratuaren aldaketak

1.- Kontratua burutzen denean, kontratazio organoak bakar-bakarrik interes publikoagatik aldaketak sartu ahal izango ditu bertan, horrela aurreikusten bada ezaugarrien taulako [21. atalean](#), edo SPKLren 205. artikuluan ezarritako balizkoetan eta mugekin.

2.- Kontratuan aldaketak sartzeari beharrezko suertatzen denean, kontratuaren arduradunak beharrezko proposamena idatziko du, proposamena justifikatu, deskribatu eta baloratzen duten dokumentuekin batera. Aurreko zenbakian ezarritako eskumenari dagozkien erabakiak hartzeko abiarazten diren prozeduretan, kontratistari entzunaldia eman beharko zaio.

3.- Ezaugarrien taulako [21. atalean](#) aurreikusitako aldaketak eta SPKLren 205. artikuluan jasotako kontratu aldaketarako balizkoetan egokitzen direnak, bakarka edo elkarrekin kontratuaren hasierako prezioaren % 20ko aldaketa gainditzen ez duen aldaketa eragiten dutenean –BEZik gabe–, nahitaezkoak izango dira, betiere, kontratistarentzat, eta kontratazio organoak erabaki beharko ditu, SPKLren 191. eta 207. artikuluetan eta HAKLEOren 102. artikuluan aurreikusitako prozedura aurrez tramitatuta, eta dokumentu administratiboan formalizatu beharko dira, SPKLren 153. artikuluan adieraziarekin bat, hala dagokionean behin betiko bermea aurrez birdoituta.

4.- Ez kontratistak, ez kontratuaren arduradunak, ezingo dute behar bezala onartu gabeko aldaketarik sartu edo egin. Administrazioak behar bezala baimendu gabeko kontratu aldaketek enpresa kontratistaren ardura eragingo dute. Horrek, hala dagokionean, aldaketak izan dituzten alderdiak berregin beharko ditu, inolako ordainik jasotzeko eskubiderik gabe.

5.- Kontratuko baldintzak aldatzen diren bakoitzean, kontratistak gaurkotu egin beharko du laneko programa.

38.1.- Aldaketa aurreikusiak

1.- Kontratu hau aldatu ahal izango da, horrela aurreikusi bada, klausula agiri honetako ezaugarrien taulako [21. atalean](#) zehazten denaren arabera, betiere hartan finkatutako baldintza, irismen eta mugekin, eta aldaketek hasierako prezioaren % 20tik gora egin gabe.

2.- Aldaketarako arrazoi bat baino gehiago aurreikusiz gero, jaso egin beharko dira horietako bakoitzeko zertzeladak, baldintzak, irismena eta mugak.

3.- Aurreikusten diren aldaketek ezingo dute, inolaz ere, kontratuan aurreikusi gabeko prezio unitario berririk finkatzea eragin.

4.- Hornitzekoak diren unitateen kopurua handitu ahal izango da SPKLren 301.2 artikuluan aipatutako ehunekoraino (kontratuaren prezioaren % 10), eta ez da beharrezkoa izango aldaketa espedienterik tramitatzea ezaugarrien taulako [21. atalean](#) hala jasotzen denean.

38.2.- Aldaketa aurreikusitako gabeak

1.- Ezaugarrien taulako [21. atalean](#) aurreikusitakoez bestelako aldaketak sartu ahal izango dira, bakar-bakarrik behar beste justifikatzen denean SPKLren 205.2 artikuluan jasotzen diren balizko tasatuetako bat edo batzuk gertatzen direla, eta betiere aldaketa horiek mugatzen badira eragile izan duten arrazoi objektiboari erantzuteko ezinbesteko aldaketei erantzutera.

2.- SPKLren 205. artikuluan ezarriaz gain, balizko horietan kontratua aldatzeari ekin aurretik entzunaldia eman beharko zaio zehaztapen teknikoak idatzi dituen pertsonari, zehaztapen horiek prestatu dituen kontratazio organotik kanpoko hirugarren pertsona bat izan denean zerbitzu kontratu baten indarrez, hain zuzen 3 egun naturalek beherako epean formula ditzan egoki deritzen kontsiderazioak.

38.3.- Aldaketaren araubidea

Bere araubideari dagokionez SPKL Legearen 203.etik 207.era bitarteko artikuluetan eta 191. artikuluan xedatutakoa beteko da, eta baita erregelamenduz xedatutakoa ere.

39.- Kontratistari egin beharreko ordainketak

1.- Horniduraren ordainketa entrega egin eta adostasunez jaso ondoren egingo da, aurrez aurkeztuta, betiere, fakturak edo dokumentu baliokideak, ziurtagiriak entrega partzialak direnean, eta harrera-akta hala dagokionean. Horretarako, entrega-datatik 30 egun naturaleko epea izango du kontratistak, faktura aurkezteko.

2.- Kontratistak eskubidea izango du kontratuaren egikaritzea prestatzeko lanen zenbatekoa kontura ordaindakion, baldin eta lan horiek kontratuaren objektuan sartuta badaude, ezaugarrien taulako [24. atalean](#) adierazitako baldintzen arabera. Konturako ordainketa horiek bermea jarrita ziurtatu beharko dira.

3.- Fakturak formatu elektronikoan aurkeztu beharko dira abenduaren 27ko 25/2013 Legeak, faktura elektronikoa sustatzeko eta sektore publikoan fakturen kontabilitate erregistroa sortzekoak, eta abenduaren 1eko 632/2014 Foru Aginduek, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Foru Administrazioaren eremuan faktura elektronikoen sarrera puntu orokorrari eta fakturen kontabilitate erregistroari buruzko alderdi batzuk arautzen dituenak, ezartzen dituzten balizkoetan.

Balizko horietan, Gipuzkoako Lurralde Historikoko faktura elektronikoen sarrera puntu orokorraren bitartez faktura elektronikoa aurkezteak idazpen automatikoa sorraraziko du Gipuzkoako Foru Aldundiaren sarrera erregistro orokorrean, eta beste idazpen bat, halaber, Ogasun eta Finantza Departamentuko Kontabilitate Zerbitzuak kudeatzen duen fakturen kontabilitate erregistroan.

4.- SPKLren 198. artikuluan ezarriarekin bat, fakturak erregistro administratiboan aurkeztu diren datatik hurrengo hogeita hamar egun naturaleko epearen barnean prezioa ordaindu beharko du Administrazioak; eta berandutzez jardunez gero, hogeita hamar egun naturaleko epe hori betetzen denetik aurrerako berandutze interesak eta kobrantza kostuengatik kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio kontratistari, artikulua honetan bertan aurreikusten den moduan. Salbuespen gisa eta modu arrazoituan, administrazioak gehieneko hogeita hamar egun naturaleko epea gehitu ahal izango du, ondasunak entregatu eta hurrengo egunetik hasita, egindako lanak kontratuan xedatutakoarekin bat datozela egiaztatzen duten dokumentuak onartzeko, eta berariaz adierazi beharko du ezaugarrien taulako [25. atalean](#) ordainketa-epe luzeagoa eta horren justifikazioa.

5.- Edonola ere, enpresa kontratistak ez badu erregistro administratiboan faktura aurkezteko duen 30 egun naturaleko epea betetzen, interesak ez dira hasiko sortzen, harik eta faktura dagokion erregistroan aurkeztu eta 30 egun natural igaro arte Administrazioak, hala badagokio, faktura ontzat eman eta ordaindu arte.

6.- Fakturretan ondoko datu hauek jaso beharko dira:

- Entitate kontratatzailearen identifikazioa.
- Kontratazio organoaren identifikazioa.
- Kontabilitate publikoaren arloko eskumenak dituen organoaren identifikazioa.

- Prestazio kontratatuaren hartzailearen identifikazioa.

7.- Kontratuaren finantzaketan Foru Aldundiko departamentu bik edo gehiagok parte hartzen badute, edo beste entitate edo organismo batzuek ere finantzatzen badute, finantzaketan konpromisoa duen alderdi bakoitzak partaidetza horrekiko proportzioan ordainduko dio kontratistari kontratu egikaritua, ezaugarrien taulako [6. atalean](#) jaso moduan alegia, eta ezaugarrien taulako [10. atalean](#) adierazten den ordainketa hurrenkerari jarraikiz.

8.- Ezaugarrien taulako [10. atalean](#) horrela xedatzen bada, horniduraren prezioaren ordainketa klase bereko ondasunen entregaren bitartez gauzatu ahal izango da, SPKLren 302. artikuluan eta preskripzio teknikoaren agirian ezartzen diren modu eta baldintzak betez.

9.- SPKLren 200. artikuluan xedatuarekin bat, eta bertan ezartzen diren baldintzetan, kontratistek, lege ezarritako bideren batetik, hirugarren pertsona bati laga ahal izango diote kontratuaren prezioa kobratzeko duten eskubidea. Lagapenak ondorioak izan ditzan eta Administrazioak lagapen-hartzaileari ordaintzeko agindua eman dezan, Administrazioari modu frogagarrian jakinarazi beharko zaio lagapen horretarako akordioa.

40.- Mantentzea

Adjudikaziodunak horniduraren objektu diren ondasunetarako mantentze-lanak egingo ditu, preskripzio teknikoaren agirian jasotzen diren baldintzetan.

41.- Kontratua etetea

Kontratua etenez gero, SPKLren 208. eta 306. artikuluetan eta HAKLEOren 103. artikuluan xedatua aplikatuko da. Aldi baterako etete, etete partzial, etete oso edo behin betiko etete kasuetan, etete horren akta egingo da.

42.- Harrera eta berme epea

42.1.- Harrera eta likidazioa

1.- Horniduraren objektu diren ondasunak kontratuan ezarritako lekuan eta denboran entregatu beharko ditu enpresa kontratistak, preskripzio teknikoaren agirian eta administrazio klausulen agirian adierazitakoari jarraituz. Eta, hornidura egiten hasi aurretik, preskripzio teknikoaren aipatutako dokumentazio teknikoa aurkeztu beharko du.

2.- Hornitu beharreko ondasunak emateak eta adostutako lekuraino garraiatzeak eragindako gastuak enpresa kontratistaren kontura izango dira.

3.- Enpresa adjudikaziodunak ez du inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango ondasunak Administrazioaren esku utzi aurretik gerta litezkeen galera, matxura edo kalteengatik, non eta Administrazioa bera ez den berandutzez aritu ondasunak jasotzeko unean.

4.- Ondasunak jasotzeko egintza formala, klausula agiriko baldintzen arabera, ondasunak entregatu ondoren egin behar bada, Administrazioaren erantzukizuna izango da entregaren eta jasotzearen arteko bitarte horretan ondasunak zaintzea.

5.- Ondasun edo produktu galkorren kasuan, Administrazioak adostasuna adieraziz haiek jaso ondoren, berea izango du haiek kudeatzeko, erabiltzeko edo galtzen ez uzteko ardura, hargatik eragotzi gabe ondasun edo produktu horien ezkutuko akats edo hutsengatik hornitzaileak izan dezakeen erantzukizuna.

6.- Enpresa kontratistak kontratua bete duela esango da, objektua oso-osorik kontratuan ezarri bezala eta Administrazioaren adostasunarekin gauzatu duenean.

7.- Kontratuaren objektua amaitzen denetik hasi eta hilabeteko epean, horniduraren objektu diren ondasunak hartuko dira, egintza formalean.

8.- Ondasunak egoera onean eta preskripzio teknikoetan aurreikusi bezala baldin badaude, Administrazioak izendatutako pertsonak hartutzat emango ditu, eta harrera-akta egingo da. Harrera-egintza horretan dauden pertsonak izenpetu egin beharko dute akta eta, ondoren, dokumentu horren ale bat kontratuaren arduradunari edo Administrazioa ordezkatzeko duen pertsonari emango zaio, eta beste bat, berriz, kontratistari, eta berme epea une horretantxe abiatuko da.

9.- Ondasunak ez baldin badaude jasotzeko moduan, hala adieraziko da ondasunak jasotzeko aktan, eta kontratistari zehatz-mehatz adierazi beharko zaio zer egin behar duen, ikusitako hutsak zuzentzeko edo itunduaren araberako hornidura berria egiteko.

42.2.- Berme epea

- 1.- Berme epea ezaugarrien taulako [17. atalean](#) ezarria izango da edo, bestela, adjudikaziodunak eskainia.
- 2.- Epe horretan zehar egiaztatzen bada kontratazio organoari emandako edo haren eskura jarritako ondasunetan ezkutuko akats edo hutsen bat dagoela, kontratazio organoak eskubidea izango du horiek konpontzea erreklamatzeko, SPKLren 305. artikuluan adieraziarekin bat.
- 3.- Baldin eta kontratazio organoak, berme epean, hornitutako ondasunetan ikusi eta kontratistari egotz dakizkion akats edo hutsen ondorioz, lortu nahi den helbururako egokiak ez direla irizten badie ondasun horiei, eta ondasunok berriro entregatu edo konpontzea, ustez, nahikoa ez bada jarritako helburua lortzeko, atzera bota eta kontratistaren arduran utz ditzake, aipatutako berme epea amaitu aurretik; horrela, ordaintzeko betebeharretik askatuta geldituko da, edo ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea edukiko du, hala badagokio.

42.3.- Bermea itzultzea

Ezaugarrien taulako [17. atalean](#) adierazitako berme epea igarotzen bada Administrazioak inolako eragozpenik adierazi gabe, egindako horniduraren gaineko erantzukizun orotatik libre geratuko da kontratista, eta behin betiko bermea itzuli edo deuseztatu egingo da horrenbestez.

43.- Kontratua suntsiaraztea

- 1.- Kontratua suntsitzeko arrazoi izango da, SPKL Legearen 211. eta 306. artikuluetan ezarritakoez gain, SPKL Legean adierazitako funtsezko betebeharrak, [36.3](#) eta [36.4 klausuletan](#) jasotzen direnak eta ezaugarrien taulako [20. atalean](#) kontratuzko funtsezko betebeharrak modura adierazten direnak ez betetzea.
- 2.- SPKL Legearen 211.2. artikuluekin bat etorritik, suntsitzearen ondoriozko ekonomikoekin lotuta kontratua suntsitzeko efektu ezberdinak dituzten arrazoi ugari gertatzen direnean, denboran lehentasunez agertutakoari erreparatu beharko zaio.
- 3.- Kontratua suntsitzea kontratazio organoak erabakiko du SPKL Legearen 212.1. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, arauz ezarritako moduan izapidetutako prozedura bidez.
- 4.- Kontratua kontratistaren erruzko ez-betetze baten ondorioz ebatzen denean, bermea konfiskatu egingo zaio eta, gainera, Administrazioari kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio konfiskatutako bermearen zenbatekotik gorako kalte eta galeren ondorioz. Kontratazio organoak, kontratistak ordaindu behar dituen kalte-galerak zehaztu beharko ditu. Horretarako, erabakia arrazoitu egin beharko du, kontratistari entzunaldia egiteko aukera eskaini ondoren. Erabakia hartzeko, besteak beste, honako faktore hauek izango dira kontuan: dakarkion atzerapena eta Administrazioari inolako beharrik gabe eragin dizkion gastuak.
- 5.- Suntsitzeko arrazoiak aplikatzeko SPKL Legearen 212. artikuluan xedatutakoa beteko da eta bere ondorioetarako SPKL Legearen 213. eta 307. artikuluetan xedatutakoa, eta baita, hala badagokio, hura garatzeko araudian xedatutakoa.
- 6.- Kontratua suntsiarazteko arrazoiak izan daitezke, halaber, honako hauek:
 - a) Kontratua gauzatu bitartean, kontratuari atxikitako langileei kontratistak soldatak ez ordaintzea, edo langile horientzat indarrean dauden lan hitzarmenetan ezarritako baldintzak ez betetzea.

Arrazoi horrengatik suntsiarazpena, oro har, enpresa kontratistako langileen ordezkariak eskaturik erabakiko da; soldatak ez ordaintze horrek eragiten dien langileak SPKLren 130. artikuluekin bat subrogazioa bidezkoa den langileak direnean eta enpresa kontratistak zor dituen soldatek kontratuaren adjudikazio prezioaren % 5etik gorakoak direnean, aldiz, kontratazio organoak ofizioz erabaki ahal izango du, zuzenean, kontratua suntsiaraztea.
 - b) Klausula agiri honen arabera laneko segurtasun eta osasun arloko oso ez-betetze larria gertatzea.

7.- Aldi baterako enpresa elkarteen kasuan, elkartekideetakoren bat SPKLren 211.1 artikuluko a) eta b) letretan jaso balizkoan sartzen denean Administrazioak ahalmena izango du aldi baterako elkartea osatzen duten beste enpresei kontratuko obligazioak betetzea eskatzeko edo kontratua suntsiaraztea erabakitzeko.

8.- Haatik, ez-betetzeengatik zigorrak kontratuaren prezioaren % 5 multiplo batera iristen direnean, kontratazio organoak eskumena izango du kontratua suntsitzeko edo beste zigor batzuk ezarriz harekin jarraitzeko.

I. ERANSKINA.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK

I.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO SISTEMA

1. Kontratazio prozeduretako izapideetarako lizitazio elektronikorako sistema erabiltzeko baldintzak

1.1. Baldintza administratiboak:

- a) Ziurtagiri digital bat izatea, lizitazio elektronikorako sisteman identifikazio eta sinadurarako bitarteko gisa onartuta dagoena. Lizitazio elektronikorako sistemara sartzeko atariak momentu oro baimendutako ziurtagiri elektronikoen zerrenda eguneratua erakutsiko du.
- b) Enpresak erregistro hauetakoren batean alta emanda egon behar du: EAEko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan (ROC) edo Estatuko Erregistroan (ROLECE) edo KPE-CPE lizitatzailleen barne-erregistroan.

1.2. Baldintza teknikoak:

Elektronikoki lizitatzeko baldintza teknikoei buruzko informazioa lotura honetan aurkitu daiteke:
<https://www.contratacion.euskadi.eus/informacion-general-licitacion-electronica/w32-kpelicel/es/>

2. Lizitazio elektronikoko sistemara sartzeko modua:

Sistema erabili ahal izateko, atari honetan sartu beharko da:

<https://www.contratacion.euskadi.eus/lizitazio-elektronikorako-sarbidea-kontratazioa-plataforman-enpresak/webkpe00-kpelicel/eu/>

Lizitazio elektronikoa buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko zerbitzua:

945 016 298

II.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIO ELEKTRONIKOAK

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoak Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bidez egingo dira, helbide honetan: <https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/>. Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, ohar bat bidaliko zaio enpresari, horrek **I. eranskin honen [gehigarrian](#)** horretarako zehaztutako helbide elektronikora.

I. ERANSKINAREN GEHIGARRIA.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIOAK JASOTZEKO DATUAK

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena

NAN/IFZ

☐ Norberaren izenean

☐ Ordezkatutako enpresaren izenean

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

** Aldi baterako enpresa elkarte bada, eredu egokitu egin behar da, aldi baterako enpresa elkartean izango den enpresa bakoitza ordezkatzen duten pertsona guztiei buruzko datuak gehitzeko*

ADIERAZTEN DU(TE)

Kontratua (izena eta espediente kodea) adjudikatzeko prozedurari buruzko jakinarazpen eta komunikazioen ondorioetarako:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena

Erreferentzia kodea

Ezpondak eta mazelak auskultatzeko zehaztasun handiko estazio
osa duen sistema automatizatu baten hornidura (berria).

5-SM-70/2025

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoetarako datuak honako hauek dira ¹:

JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIOETARAKO DATUAK

Kalea/ plaza/ hiribidea...

Zk.

Solairua

Eskua

Udalerrria

P.K.

Probintzia

Telefono finkoa

Mugikorra

Abisuetarako helbide elektronikoa:

Hartzailea izango den pertsona:

Jakinarazpena edo komunikazioa jasotzeko aukeratutako hizkuntza: Euskara ☐ Gaztelania ☐

Tokia eta data:

Enpresaren izena

Sinadura

¹ Hainbat enpresak adjudikaziodun izanez gero formalki aldi baterako enpresa elkarte gisa eratzeko konpromisoa aurkezten badute, jakinarazpen eta komunikazioetarako helbide bakar bat aurkeztu beharko dute.

II. ERANSKINA- ALDI BATERAKO ENPRESA ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena

NAN/IFZ

☐
☐

Norberaren izenean

Ordezkatzen dutan enpresaren izenean

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena

NAN/IFZ

☐
☐

Norberaren izenean

Ordezkatzen dutan enpresaren izenean

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena

NAN/IFZ

☐
☐

Norberaren izenean

Ordezkatzen dutan enpresaren izenean

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

** Eredua egokitu behar da, adjudikaziodun gertatuz gero aldi baterako enpresa elkartean izango den enpresa bakoitza ordezkatzen duten pertsona guztiei buruzko datuak gehitzeko*

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena

Ezpondak eta mazelak auskultatzeko zehaztasun handiko estazio
osa duen sistema automatizatu baten hornidura (berria).

Erreferentzia kodea

5-SM-70/2025

ADIERAZTEN DUTE

- Konpromisoa hartzen dutela aldi baterako enpresa elkarte gisa formalki eratzeke, erreferentziako kontratuaren adjudikaziodun gertatuz gero, honako partaidetza portzentaje honekin:

Enpresaren izena	%



2. Honako hau izendatzen dutela enpresa elkartearen ordezkari edo ahaldun bakar, kontratutik ondorioztatzen diren eskubideak baliatu eta obligazioak betetzeko behar beste ahalmenez:

Izen-abizenak	
---------------	--

Tokia eta data:

<i>Enpresaren izena</i>	<i>Sinadura</i>
<i>Enpresaren izena</i>	<i>Sinadura</i>
<i>Enpresaren izena</i>	<i>Sinadura</i>

III. ERANSKINA. - ABAL EREDUA

KREDITU ENTITATEAREN EDO ELKAR BERMATZEKO SOZietateAREN DATUAK

Izen soziala		IFZ	
Jakinarazpen eta errekerimenduetarako helbidea:			
Kalea, plaza, hiribidea...	Zk.	Solairua	Eskua
Udalerria	P.K.	Probintzia	
AHALDUNA(K)			
Izen-abizenak		IFZ	

Gipuzkoako Foru Aldundiaren aurrean honako honen abalemaile solidario moduan eratzen dira goian aipatutako entitatea eta, bere izenean eta ordezkaritza, egintza honetan hura behartzeko ahalorde nahikoak dituzten pertsonak, dokumentu honen behealdean aipatutako ahalorde askiespenaren arabera:

PERTSONA EDO ENTITATE ABALATUAREN DATUAK

Izen-abizenak / Sozietate izena		IFK / NAN
Berme mota	☐ Behin-behinekoa (SPKLren 106. artikulua) ☐ Behin betikoa (SPKLren 107. artikulua)	

Kontratuaren objektua edo abalatuak bere gain hartutako betebeharra

Kontratazio organoa

Abalaren zenbatekoa (letraz eta zenbakiz)

Entitate abal emaileak bere erantzukizunez aitortzen du betetzen dituela Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorren 56.2 artikulua aurreikusten dituen beharkizunak. Abal hau solidarioki ematen da obligaziodun nagusiarekiko, berariaz uko eginez eskusio eskubideari, eta kontratazio organoak egin lehen errekerimenduaz ordaintzeko konpromisoaz, Herri Administrazioen kontratuei buruzko legedian, hori garatzeko arauetan, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Finantza eta Aurrekontu Araubideari buruzko martxoaren 27ko 4/2007 Foru Arauan aurreikusten diren baldintzetan betiere.

Abal hau indarrean egongo da, harik eta kontratazio organoak edo horren izenean jardunez lege horretarako gai denak, deuseztatzeko edo itzultzeko baimena ematen duen arte, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta legedi osagarrian ezarritakoarekin bat.

Tokia eta data:

Entitatearen sozietate izena:

Ahaldunen sinadura:

**IV. ERANSKINA.- ESKAINTZA EKONOMIKORAKO ETA FORMULA BIDEZ EBALUATZEKO
ESKAINTZAKO BESTE ELEMENTUETARAKO EREDUA, ERANTZUKIZUNPEKO
ADIERAZPENAREKIN**

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena

NAN/IFZ

☐

Norberaren izenean

☐

Ordezkatutako enpresaren izenean

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena

Ezpondak eta mazalak auskultatzeko zehaztasun handiko
estazio osa duen sistema automatizatu baten hornidura
(berria).

Erreferentzia kodea

5-SM-70/2025

Jakinda zeintzuk diren kontratazio espedienteari dagokionez eskatzen diren baldintzak eta beharkizunak, proposatzen d(it)u honako prezio hau(ek) eta, hala badagokio, formula bidez ebaluarriak diren gainerako elementuen eskaintzak:

1.- ESKAINTZA EKONOMIKOA

ESKAINTZA EKONOMIKOA			
DESKRIBAPENA	UNITATEAK	ESKAINTZEN DEN UNITATE BAKOITZEKO PREZIOA (BEZik gabe)	ZENBATEKOA GUZTIRA (BEZik gabe)
HARDWARE ZATIA: Auskultaziorako estazio robotizatu osoa, punteria sistema automatikoa, irudiak eskuratzeko aukera eta urrutiko funtzionamendu jarraitua duena. Monitorizazio automatikoa eta kontrolatu beharreko prismen urruneko detekzioa. Hodeiko zerbitzuetara konektatzeko aukera izan behar du. Bateriak eta oinarri nibelatzailea barne, erabat instalatuta. Komunikazio gailua edo monitorizazio adimendun autonomoko kaxa monitorizazio sentsoreak zentralizatzeko, beharrezkoak diren elikadura eta bertan egiteko komunikazio osagaiekin. IP66 babes-maila eta -40 °C-tik 70 °C-ra bitarteko tenperatura tarte, eguzki-panelak dituen bateria kargagarria, sentsore meteorologikoak eta 100 Mbps arteko Ethernet datuen transferentzia abiadura.	1		
SOFTWARE ZATIA: Mugimenduak kontrolatzeko lizentzia iraunkorra duen monitorizazio softwarea, datuen txostenak bildu, aztertu eta sortzeko, eta mugimenduek ezarritako tolerantzia mugak gainditzen dituztenean denbora errealean jakinarazteko aukera ematen duena. Sentsoreen kontrola, datuen bilketa, kalkulua, analisia, bistaratzea eta datuen prozesamendua ardura izango duen aplikazioa.	1		

ACTA8d5d0109-de0d-4101-8680-a78d91adb5b

Edozein unetan konektatutako edozein gailuren bidez auskultazio datuetarako sarbide osoa ahalbidetzen duen web-aplikazioa, denbora errealean bistaratzea, GISeko shape fitxategiekin eta raster datuekin bateragarria.			
HARPIDETZA ETA EUSKARRI TEKNIKOA: Monitorizazio softwarearako eta web aplikaziorako harpidetza. Euskarri teknika, fabrikatzailearen zerbitzuetara sartzeko aukera emango duena, funtzionamenduko lehen urtean gorabeherarik gertatzen bada haiek kontsultatzeke	1		
GEHIKETAREN ZENBATEKOA (BEZIK GABE)			
%21 BEZa			
ZENBATEKOA GUZTIRA			

2.- FORMULA BIDEZ EBALUATZEKO BESTE ELEMENTU BATZUK

2.1- Hornidura epea hobetzea

	HORNIDURA EPEA HOBETZEA		
Agirietan baimendutako gehienekoa baino hornidura epe laburragoa	Entrega gehienez hilabeteko epean (epea murriztu gabe)	☐	(0 puntu)
	Entrega gehienez 2 asteko epean (epa 2 astetan murriztea)	☐	(5 puntu)
	Entrega gehienez astebeteko epean (epea 3 astetan murriztea)	☐	(10 puntu)

2.2- Laguntza teknika eta saldu ondoko zerbitzua hobetzea

Enpresa lizitatzailerak mantentze lanetarako, ekipamendua eguneratzeko, matxuretarako eta/edo konponketetarako duten erantzuteko denbora sartu beharko dute beren eskaintzetan:

	LAGUNTZA TEKNIKOA ETA SALDU ONDOKO ZERBITZUA HOBETZEA		
Laguntza teknika eta saldu ondoko zerbitzua hobetzea – Zerbitzu teknikoak erantzuteko duen denbora	72 ordu edo gehiago	☐	(0 puntu)
	48 ordutik 71 ordura	☐	(2 puntu)
	24 ordutik 47 ordura	☐	(6 puntu)
	23 ordu arte	☐	(10 puntu)

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Bere erantzukizunpean, enpresaren titular gisa/berak ordezkaturako enpresaren izenean:

1.- Eskaintza aurkezten duena **ordezkatzeko du.**

2.- Berak ordezkatzeko duen enpresak badu ahalmena Administrazio Publikoarekin kontratatzeke, zeren eta, jarduteko gaitasun osoa izanik, ez baitago sartuta SPKLren 71. artikuluan jasotako inguruabarretako batean.

3.- Aldi baterako enpresa elkarte da:

☐

BAI eta, eskaintza aurkeztean, adierazpen honekin batera aldi bateko enpresa elkartearen kontratua konpromisoa egitearen da " [enpresaren izena](#) " jarraituz.

☐ EZ

4.- Baditu ezaugarrien taulako [14. atalean](#) eskatutako baimen edo gaikuntza profesionalak, kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta profesional eta teknikoa edo, hala badagokio, dena delako sailkapena, Kaudimen hori akreditatzeko:

☐ BAI, oinarrituko da beste enpresa baten baliabideetan, eta, horretarako, badu idatzizko konpromisoa.

☐ EZ da oinarrituko beste enpresa baten baliabideetan.

5.- Adierazten du bere eskaintza prestatzerakoan kontuan izan dituela fiskalitate, ingurumenaren babes, enpleguaren babes, genero berdintasun, lan baldintza, laneko arriskuen prebentzioaren arloetan indarrean dauden xedapenetatik eratorritako betebeharrak, eta hala badagokio desgaitasunen bat duten pertsona kopuru edo portzentaje jakin bat kontratatzeke betebeharrak.

Era berean, adierazten du baldintza agirietan ezarritako egikaritze baldintza bereziekin ados dagoela eta bat egiten duela.

6.- Konpromisoa hartzen du ezaugarrien taulako [15. atalean](#) adierazten diren profil zehaztapenei jarraituz giza baliabide eta baliabide materialak kontratua egikaritzeari atxikitzeko.

7.- Enpresa adjudikazio hartzaile gertatzen bada, lan baldintzen inguruan eskatzen zaion informazio guztia eman beharko du; informazio hori kontratua adjudikatu ondoren kontratuaren objektu den jardura egiten duten langileei benetan aplikatzen zaizkien baldintzei buruzkoa izango da.

8.- Kontratuaren objektu den jardueran arituko diren langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboaren (adierazi Hitzarmen Kolektiboa)

9.- Adjudikaziodun ateraz gero:

☐ BAIMENA EMATEN DU,. espresuki, Administrazio Publiko kontratatzaileari lagatzeko enpresa ordezkatuak Gipuzkoako Foru Aldundiarekin dituen zerga obligazioak eta Gizarte Segurantzarekin dituenak betetzen dituela egiaztatzen duen informazioa

☐ EZ DU BAIMENIK EMATEN

10.- Atzerriko enpresa da:

☐ BAI, eta jurisdikzio eta auzitegi espainiarrei men egiten die, berari egokitu legokiokkeen atzerriko foruari uko eginda.

☐ EZ

11.- Berak ordezkutzen duen enpresa:

☐ BADAGO Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako egoeraren batean.

☐ EZ DAGO Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako inolako egoeratan.

Erantzuna baiezkua bada:

☐ EZ du kontratuaren adjudikazioan parte hartzen, ordea, banakako proposamena aurkezten duen talde bereko beste inolako enpresarekin batera, ezta Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan jasotako kasuren batean dagoen ezeinekin batera ere.

☐ BAI, kontratuaren adjudikazioan parte hartzen du, talde bereko enpresekin edo banakako proposamenak aurkezturik Merkataritza Kodeko 42.1 artikulua ezartzen dituen aukera kasuetan sartuta daudenekin; enpresak hauek dira:

IFZ/IFK	Enpresaren izena

(*) Merkataritza Kodeko 42.1 artikulua: “Edozein sozietate taldeko sozietate nagusiak atal honetan aurreikusten den bezala eman behar ditu urteko kontu eta kudeaketa txosten finkatuak.

12.- Konpromisoa hartzen du Gobernu Kontseiluak onartutako Gipuzkoako Foru Administrazioaren KONTRATAZIO PUBLIKOARI APLIKATZEKO JOKABIDE KODEA ETA ERAKUNDEAREN ZUZENTASUN ESPARRUA oso-osorik betetzeko. Hona hemen helbidea:

https://www.gipuzkoa.eus/documents/20933/923643/Kontratazio_kodea-eu.pdf/5bbab274-c9cb-5b37-7e07-6f7fb1964ff6

Eta, horrenbestez, ez du inolako interes gatazkarik ez beste lizitatzailerik batzuekiko edo proiektuan interesatutako beste alderdi batzuekiko antzeko inolako harremanik. Enpresak bere gain hartzen du kontratua egikaritzeko epean zehar egoera hori sortzen bada horren berri emateko botere adjudikatzailerari.

13.- Sekretu tekniko edo komertzialekiko lotura dela eta, konfidentzial jotzen dituela ondoren aipatzen diren eskaintzako dokumentu, informazio eta alderdiak: ²

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

Datu horiek konfidentzialak dira arrazoi hauengatik:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

Tokia eta data:

Enpresaren izena	Sinadura

² Konfidentzialtasun adierazpenak ezingo ditu hartu ez enpresak aurkeztutako dokumentazio guztia ez eskaintza teknikoko egiaztapen dokumentazio guztia. Kasu horretan, edo adierazpen horri neurri desegokia ematen bazaio, kontratazio organoak zehaztuko du zer datu edota dokumentu jo behar diren konfidentzial. Enpresak ez badu berariaz konfidentzial jotzen daturik edota dokumenturik, ulertuko da aurkeztu dituen datu edota dokumentuetan ez dagoela konfidentziala den batere. Era berean, eskaintzak aurkeztu ondoren ez da onartuko aurkeztearen unean konfidentzial jo ez den daturik konfidentzial jotzea.

V. ERANSKINA.- ADJUDIKAZIO IRIZPIDEEN EBALUAZIO SISTEMAREN PROPOSAMENA ETA IZAERA SOZIALEKO BALDINTZA BEREZIAK

Kontratista adjudikazio irizpideen eragina ebaluatzeraz behartzen da, bere kasuan, bere proposamenean konpromisoa har dezan, eta egikaritzearen baldintza sozial bereziak betetzeko ebaluazioen aplikazioa, eredu honi jarraituz:

IDENTIFIKAZIO DATUAK

1. abizena, 2. abizena, izena

NAN/IFZ

☐ Norberaren izenean

☐ Ordezkatutako enpresaren izenean

Ordezkatuaren sozietate izena:

Ordezkatuaren IFK:

KONTRATAZIO ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izena

Ezpondak eta mazelak auskultatzeko zehaztasun handiko estazio
osa duen sistema automatizatu baten hornidura (berria).

Erreferentzia kodea

5-SM-70/2025

ADIERAZTEN DU aipatutako enpresak kontratua egikaritzean:

- Kontratua egikaritzeko emakume jardun dira, langile guztien % Inguruan.
- Enpresan emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruz diagnostiko bat egin du, edo eta laguntzaz baliatzen diren pertsonen, zeinetik abiatuta diseinatu eta aplikatu diren berdintasunerako ... (kopurua) ekintza, ... pertsonari mesede egin diena.
- Berdintasunaren inguruan formakuntza ordu diseinatu eta eskaini ditu, non pertsonak parte hartu duten.
- Enpresako langile bat izendatu du edo teknikari bat kontratatu du berdintasuneko arduradun gisa.
- Protokolo bat edo neurri zehatz batzuk onetsi ditu lanean sexu erasoak eta sexua dela-eta egiten diren erasoak saihesteko eta horiei aurre egiteko, zeintzuen diseinuan pertsonen parte hartu duten eta pertsonaren kalterako edo onurako diren.
- Protokolo zehatz bat onetsi du enpresan hizkera ez-sexista erabiltzeko. Hori diseinatzeko ... pertsonen parte hartu dute eta pertsonari jakinarazi zaie.
- Kontziliazio neurriak diseinatu eta aplikatu ditu. Neurri horien onuradunak pertsona izan dira, horietatik emakumeak. Hauek izan dira neurriak (adierazi dagokiona: emakumeen eta gizonen ardura partekatua sustatzeko neurriak; bereziki, bitarteko propio, pribatu edo sozio-komunitarioak izatea adingabeei eta mendekoei arreta emateko: zerbitzu txakeak, jangelak, haurtzaindegia, eguneko zentroak edo ludotekak, hobekuntzak lan jardunaldian, eszedentziak, lizentziak edo baimenak, ordutegi malgua, telelana, edo zerbitzuak moldatzea edo birzuzentzea)
- Enpresa hitzarmen bat aplikatu du, gizonen eta emakumeen arteko berdintasuna lortzera bideratutako neurriak jasotzen dituen, non, horietatik (adierazi kopurua) neurri hartu diren, eta horiek aplikatzea pertsonaren onurarako izan den.
- Emakume eta gizonen berdintasunaren arloko ziurtagiria edo egiaztagiria dauka, eta pertsona kontratuaren egikaritzeari aplikatzen zaizkion akzioen onuradunak izan dira. .

10. 50 langile baino gehiago dituzten enpresetan, errespetatu eta bete egin da % 33 edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonak kontratatzeko kuota % 2 izatea, era horretan, enpresaren langile kopurua Pertsona izanda, bertan % 33 edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonak dira.

11. Langile guztientzat errespetatu da, ... pertsonaz osatutakoa indarrean dagoen hitzarmen kolektiboa sektoriala eta lurraldekoa zehatz-mehatz bete dadin.

12. Kontratua egikaritzean hizkuntza ez sexista erabili da, saihestu du emakumeen irudi diskriminatzaile edo estereotipo sexista oro, eta irudi jakin bat sustatu du, balio hauek izanik: berdintasuna, presentzia orekatu bat, aniztasuna, ardura partekatua, eta rol eta genero identitate plurala. Egindako materialak guztira (iragarkiak, kartelak, liburuxkak, irudiak, dokumentuak eta abar) irizpide horiekin kalkulatu, ... (adierazi kopurua) da, eta kalkulatzeko den irismena (adierazi kopurua) pertsonenganakoa izango dela.

13. Kontratuan jasotako hizkuntza betebeharrak bete ditu.

Tokia eta data:

Enpresaren izena

Sinadura



Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:

PLA 30C - 5-SM-70/2025 euskera.pdf

Sinatzailea 1 / Firmante 1:

ARRIETA BERASARTE, Jon Ander

MARTINEZ IRURETAGOiena, ELIXABETE titularraren ordezkari (42/2024 Foru Dekretuaren hirugarren xedapen gehigarria,)

Actuando por suplencia de la persona titular MARTINEZ IRURETAGOiena, ELIXABETE (Disposición adicional tercera del Decreto Foral 42/2024,)

Data / Fecha: 2025/09/01 13:23:14